



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ที่...../ ๒๕.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้

โครงการ “.....”

ด้วย.....(หน่วยงาน).....มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ โครงการ “.....” มีวัตถุประสงค์เพื่อ..... โดยมีกำหนดการดำเนินโครงการ ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่..... วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท (.....)

เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่ ๔๔๑/๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้อำนาจการสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ดำเนินการโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ และตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยการให้บริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ โครงการ “.....” ดังผู้มีรายนามต่อไปนี้

๑. ประธานโครงการ
๒. รองประธานโครงการ
๓. กรรมการ
๔. กรรมการ
๕. กรรมการ
๖. กรรมการ
๗. กรรมการ
๘. กรรมการและเลขานุการ
๙. กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการดำเนินงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. วางแผน ประสานงาน และดำเนินโครงการให้เป็นไปตามข้อเสนอโครงการ ขอบเขตงาน สัญญาข้อตกลง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ระยะเวลา และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๒. ประสานงานกับผู้ว่าจ้าง ผู้รับบริการ หน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. ประสานการรับเงินค่าธรรมเนียม ค่าจ้าง หรือรายได้ของโครงการเข้าบัญชีของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการออกใบเสร็จรับเงินตามขั้นตอนที่กำหนด

๔. ดำเนินการยืมเงินทรงรพระราชการ การเบิกจ่าย การส่งใช้เงินยืม และควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามรายการและวงเงินที่ได้รับอนุมัติ พร้อมจัดเก็บหลักฐานให้ครบถ้วน ถูกต้อง และตรวจสอบได้

๕. ควบคุมคุณภาพการให้บริการ ผลงาน และสิ่งส่งมอบโครงการให้เป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาการ และเงื่อนไขที่กำหนด

๖. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ รวมทั้งประเมินความพึงพอใจและการนำผล การดำเนินงานไปใช้ประโยชน์ตามความเหมาะสม

๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ พร้อมสรุปรายรับ-รายจ่าย และจัดส่งข้อมูล เอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องแก่สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในสามสิบวัน นับแต่วันสิ้นสุดโครงการ

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการตามที่มหาวิทยาลัยหรือผู้มีอำนาจมอบหมาย โดยให้เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ ของมหาวิทยาลัยระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่

๙. ให้คณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่จนกว่าการดำเนินโครงการจะแล้วเสร็จ และรายงานผลตลอดจนนำส่งเงินเหลือจ่าย ภายใน ๓๐ วันหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ กก กกกก กก พ.ศ. ๒๕..

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี น้อยสำราญ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี