

คู่มือการเขียน รายงาน ผลการวิจัย



จัดทำโดย ฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สงวนลิขสิทธิ์

พิมพ์ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2569

จัดทำโดยสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เลขที่ 38 หมู่ 8

ตำบลนาข่วง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี 76000 โทรศัพท์/ โทรสาร 032-708608

e-mail: research@mail.pbru.ac.th

คำนำ

คู่มือการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ฉบับนี้ ฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้จัดทำขึ้นมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดทำรูปเล่มงานวิจัยเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อให้อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และบุคคลทั่วไปที่สนใจ นำไปประกอบการเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และเป็น มาตรฐานการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีสำหรับนักวิจัยและบุคลากร ในมหาวิทยาลัย

การเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เล่มนี้แบ่งออกเป็น แบบเขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์สำหรับ โครงการวิจัยเดี่ยว และการจัดพิมพ์และการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ เป็นขั้นตอนในการจัดพิมพ์และการส่งรายงานวิจัย ตลอดจนสิ่งที่ควรทราบในการทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ทั้งหมด การอ้างอิงและการเขียนเอกสารอ้างอิงจะมีตัวอย่างรูปแบบของการเขียนเอกสารอ้างอิงในเนื้อหาตาม หลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง

คู่มือการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ฉบับนี้ ได้รับความอนุเคราะห์ข้อมูลในขั้นตอนต่าง ๆ อย่างดียิ่งจาก รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ อาลัย อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี น้อยสำราญผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดำรงศักดิ์ อาลัย รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายวิจัย ในการช่วยตรวจสอบแก้ไข และปรับปรุง รวมทั้งบุคลากรในสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมทุกท่านที่ช่วยให้การเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอขอบพระคุณไว้ ณ โอกาสนี้และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะอำนวยความสะดวกแก่นักวิจัย และบุคลากรในการจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้ ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

ฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เมษายน 2569

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
แบบการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์.....	1
ก. องค์ประกอบตอนต้น	2
ข. องค์ประกอบในเนื้อเรื่อง	3
ค. องค์ประกอบส่วนประกอบตอนท้าย.....	4
รูปแบบปกนอกรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์.....	5
รูปแบบในนอกรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	6
สันเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์	8
บทสรุปผู้บริหาร	9
กิตติกรรมประกาศ	10
บทคัดย่อ.....	11
Abstract.....	12
สารบัญ	13
สารบัญตาราง.....	15
สารบัญภาพ.....	16
บทที่ 1	17
บทที่ 2	18
บทที่ 3	19
บทที่ 4	20
บทที่ 5	21
การเขียนเอกสารอ้างอิง	22
ประวัติผู้วิจัย	33
แบบสรุปข้อมูลโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund).....	34
หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย	35

แบบการเขียนรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

องค์ประกอบของรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

1. ปกนอก
2. ปกใน
3. บทสรุปผู้บริหาร
4. กิตติกรรมประกาศ
5. บทคัดย่อภาษาไทย
6. บทคัดย่อภาษาอังกฤษ
7. สารบัญ
8. สารบัญตาราง (ถ้ามี)
9. สารบัญภาพ / แผนภูมิ / อื่น ๆ (ถ้ามี)
10. อภิธานศัพท์ คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อที่ใช้ในการวิจัย (ถ้ามี)
11. บทที่ 1 บทนำ
12. บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
13. บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย
14. บทที่ 4 ผลการวิจัยและอภิปรายผล
15. บทที่ 5 สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ
16. เอกสารอ้างอิง/ บรรณานุกรม
17. ภาคผนวก (ถ้ามี)
18. ประวัติผู้วิจัย
19. แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์
20. หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ (ถ้ามี)

ก. องค์ประกอบตอนต้น

1. ปกนอก (ให้มีทุกหัวข้อโดยเรียงตามลำดับหมายเลข) ดังนี้

1.1 ใช้ปกแข็งสีตามประเภทแหล่งทุนที่ได้รับ(อย่างน้อย 120 แกรม) เข้าเล่ม โดยจัดให้มี ตรามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี แบบลายเส้น ปรากฏอยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษด้านบน ปรับให้มีความสูง 4.5 เซนติเมตร และความกว้าง 3.5 เซนติเมตร

- ปกสีเขียว โครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุน ววน. ประเภท FF
- ปกสีเหลือง โครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากเงินกองทุนเพื่อการวิจัย
- ปกสีชมพู โครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก

1.2 ตั้งค่าน้ำกระดาษของเนื้อหาให้มีระยะห่างจากขอบกระดาษด้านซ้าย 3.81 เซนติเมตร ระยะห่างจากขอบกระดาษด้านขวา 2.54 เซนติเมตร ระยะห่างจากขอบกระดาษด้านบน 3.81 เซนติเมตร ระยะห่างจากขอบกระดาษด้านล่าง 3.81 เซนติเมตร

1.3 ตั้งค่าน้ำกระดาษของเนื้อหาให้ใช้ระยะห่างบรรทัด 1 และใช้ขนาดแบบอักษร 20 ตัวหนา

1.4 การระบุ “รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์” ใช้ Font TH-Sarabun-PSK

- 1) ระบุ “(ร่าง) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์” กรณีส่งเพื่อตรวจประเมินผลงาน
- 2) ระบุ “รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์” กรณีส่งเล่มที่แก้ไขตามข้อเสนอแนะ (Final)

1.5 ระบุ “ชื่อเรื่องภาษาไทยและภาษาอังกฤษ” ใช้ระยะห่างบรรทัดเว้น 2 ช่องบรรทัด จาก “รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์” และใช้ระยะห่างบรรทัดเว้น 2 ช่องบรรทัด ระหว่างชื่อภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ

1.6 ระบุ “ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยและคณะ” (ไม่ใช่คำนำหน้าหรือตำแหน่งทางวิชาการ) ปรับให้อยู่ กึ่งกลางระหว่าง “ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ” และ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก... แหล่งทุนที่ได้รับ...”

1.7 ระบุ “คณะหน่วยงานที่สังกัด” ต่อจากบรรทัด “ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยและคณะ”

1.8 ระบุ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก... แหล่งทุนที่ได้รับ...” ถัดอีกบรรทัดระบุ “ปี พ.ศ. (ปัจจุบัน ที่ส่งเล่ม)” ให้มีระยะห่างจากขอบกระดาษด้านล่าง 3.81 เซนติเมตร

2. ปกใน มีข้อความเช่นเดียวกับปกนอก แต่ให้ระบุเพิ่มในส่วนหัวข้อ 1.6-1.7 โดยใส่ชื่อของ หัวหน้า โครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัยพร้อมหน่วยงานที่สังกัด (ไม่ใช่คำนำหน้าหรือตำแหน่งทาง วิชาการ) ขนาดแบบ อักษร 20 ตัวหนา ใช้ระยะห่างบรรทัดตามความเหมาะสม

ข. องค์ประกอบในเนื้อเรื่อง Font TH-Sarabun-PSK (มีเนื้อหาดังต่อไปนี้)

1. **บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)** ระบุคำว่า “บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)” ตรงกลางขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา ในแต่ละหัวข้อใช้ขนาดแบบอักษร 16 ตัวหนา และเนื้อหาขนาดแบบ อักษร 16

2. **กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgment)** ระบุคำว่า “กิตติกรรมประกาศ” ตรงกลางขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา และเนื้อหาขนาดแบบอักษร 16 เป็นการกล่าวแสดงความขอบคุณผู้ให้การสนับสนุนการวิจัย และผู้ช่วยเหลือในการวิจัยให้ระบุข้อความ “ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก (แหล่งทุนที่ได้รับ) (ประจำปีงบประมาณ)”

3. **บทคัดย่อ (Abstract)** มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ดั่งแบบฟอร์มที่แนบ) ระบุ “บทคัดย่อ” ในภาษาไทยและระบุ “Abstract” ภาษาอังกฤษ ตรงกลางขนาดแบบอักษร 16 ตัวหนา โดยเขียนสรุป สาระสำคัญของเรื่อง ใช้ภาษาให้รัดกุมเป็นประโยคสมบูรณ์และควรจะกล่าววัตถุประสงค์ ข้อค้นพบและ สรุปผลที่ได้จากงานวิจัยนั้น ๆ และเนื้อหาขนาดแบบอักษร 16 ทำยบทคัดย่อให้กำหนด “คำสำคัญ (Keywords)” ของงานวิจัยเรื่องนั้นความยาวไม่ควรเกิน 3-5 คำ

4. **สารบัญญ (Table of Contents)** (ดั่งแบบฟอร์มที่แนบ)

4.1 การลำดับหน้า ให้เริ่มต้นที่ส่วนหน้า ตั้งแต่หน้า “บทสรุปผู้บริหาร” โดยเรียงตามตัวอักษร ภาษาไทย ก ข ค ... ตามลำดับ ให้เว้นอักษร ข และ ค ตลอดจนถึง “สารบัญภาพ/ แผนภูมิ/ อื่น ๆ (ถ้ามี)”

4.2 การลำดับหน้าใน “ส่วนประกอบในเนื้อเรื่อง” ให้ใช้การเรียงลำดับเลขหน้าตามลำดับเลขอาราบิก คือ 1, 2, 3 ... โดยเริ่มตั้งแต่หน้าแรกของ “บทที่ 1 บทนำ” เป็นต้นไป จนกระทั่งถึงหน้าสุดท้ายของ “หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ (ถ้ามี)” ยกเว้นเมื่อขึ้นต้นบทใหม่ไม่ต้องพิมพ์เลขหน้า

4.3 ระบุลำดับเลขหน้าให้อยู่ตรงกลางด้านล่างของหน้ากระดาษ ใช้ขนาดแบบอักษร 16

5. **สารบัญตาราง (List of Tables)** (ถ้ามี)

6. **สารบัญภาพ (List of Illustration)** (ถ้ามี)

7. **อภิธานศัพท์ คำอธิบายสัญลักษณ์และคำย่อที่ใช้ในการวิจัย (List of abbreviations)** (ถ้ามี)

8. **บทที่ 1 บทนำ (Introduction)** เป็นส่วนของความสำคัญที่นำไปสู่การวิจัยสรุปความเป็นมาและ ความสำคัญของปัญหา การตรวจเอกสารพร้อมวัตถุประสงค์ของการวิจัย และไม่ควรใส่ตารางหรือรูปภาพ

9. **บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (Review of literature)** การค้นคว้าเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องการศึกษา และ/ หรือ โจทย์วิจัยที่กำหนด

10. **บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย (Material and method)** อธิบายเครื่องมือและวิธีการดำเนินการวิจัยให้ กระชับและชัดเจน

11. **บทที่ 4 ผลการวิจัยและอภิปรายผล (Results and Discussions)** (ควรมีรูปภาพหรือตาราง) ได้แก่ การอธิบายผลการทดลอง ผลการวิจัยที่ได้ทั้งหมด ทั้งที่เป็นและไม่เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้ รวมถึงการ เปรียบเทียบกับผลการวิจัยที่ได้มีการศึกษาไว้แล้ว

12. บทที่ 5 สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ (Conclusion and suggestions/recommendations) ให้สรุปเรื่องราวในการวิจัยพร้อมทั้งเสนอแนะเกี่ยวกับการวิจัยในขั้นต่อไปตลอดจนประโยชน์ในทางประยุกต์ ของผลงานวิจัยที่ได้

13. เอกสารอ้างอิง (References) การอ้างอิงรูปแบบ APA ฉบับที่ 7 (APA 7th Edition) คือมาตรฐานการเขียนบรรณานุกรมฉบับล่าสุด (ปี 2020) จาก American Psychological Association โดยเน้นรูปแบบนาม-ปี (Author-Date) อ้างอิงในเนื้อหาด้วย (ชื่อผู้แต่ง, ปีที่พิมพ์) และมีรายการอ้างอิงท้ายเล่มที่ชัดเจน รองรับสื่ออิเล็กทรอนิกส์, เว็บไซต์, และแหล่งข้อมูลออนไลน์ได้ดียิ่งขึ้น โดยไม่ต้องระบุสถานที่พิมพ์หนังสือ

14. ภาคผนวก (Appendix) (ถ้ามี)

ค. องค์ประกอบส่วนประกอบตอนท้าย

1. ประวัติผู้วิจัย ที่สำคัญของนักวิจัยและคณะทุกคนพร้อมหน่วยงานสังกัด รายละเอียดสถานที่ติดต่อ เบอร์โทร /โทรสาร และ E-mail

2. แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์

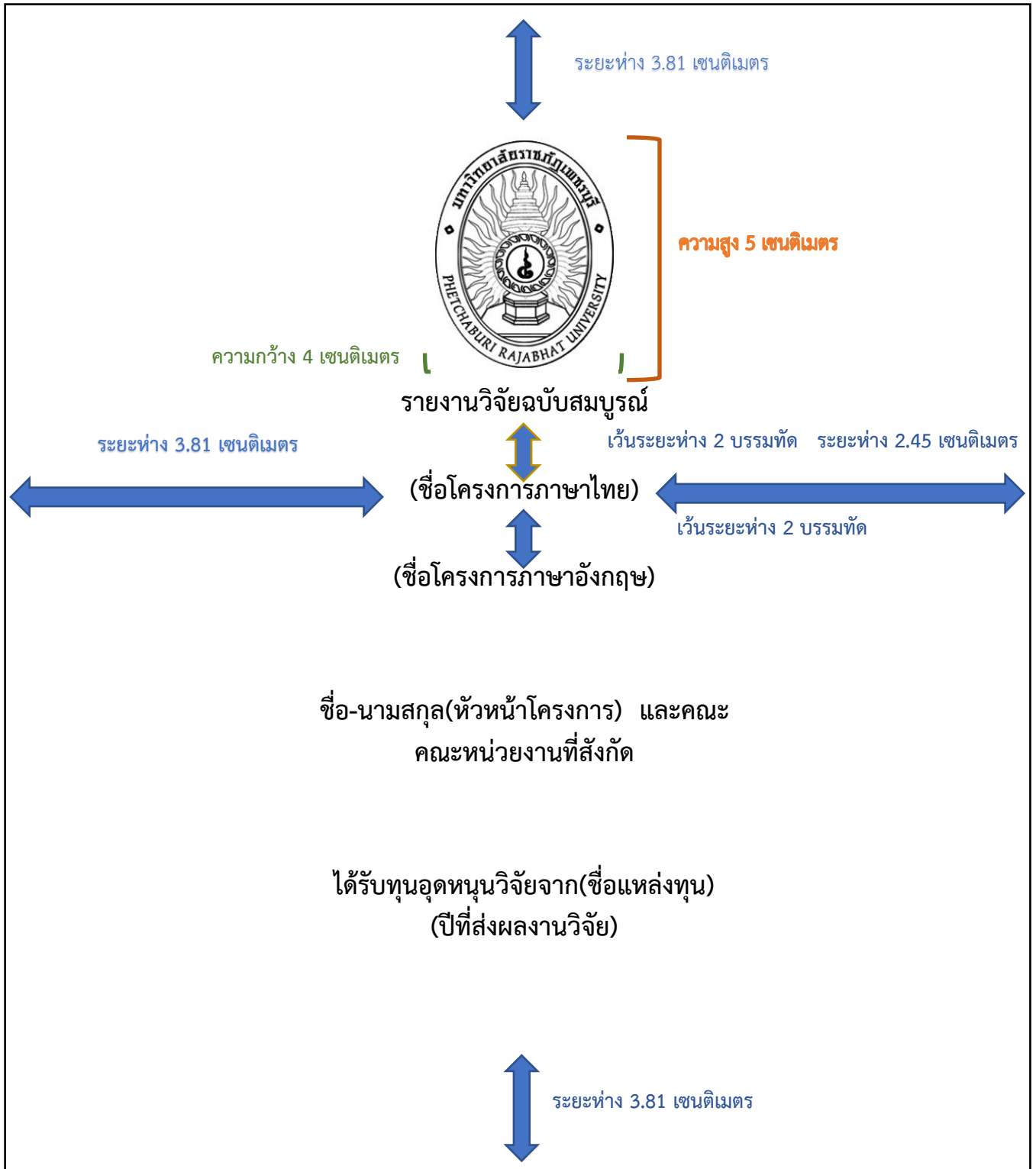
3. หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ (ถ้ามี)

ง. องค์ประกอบสันเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

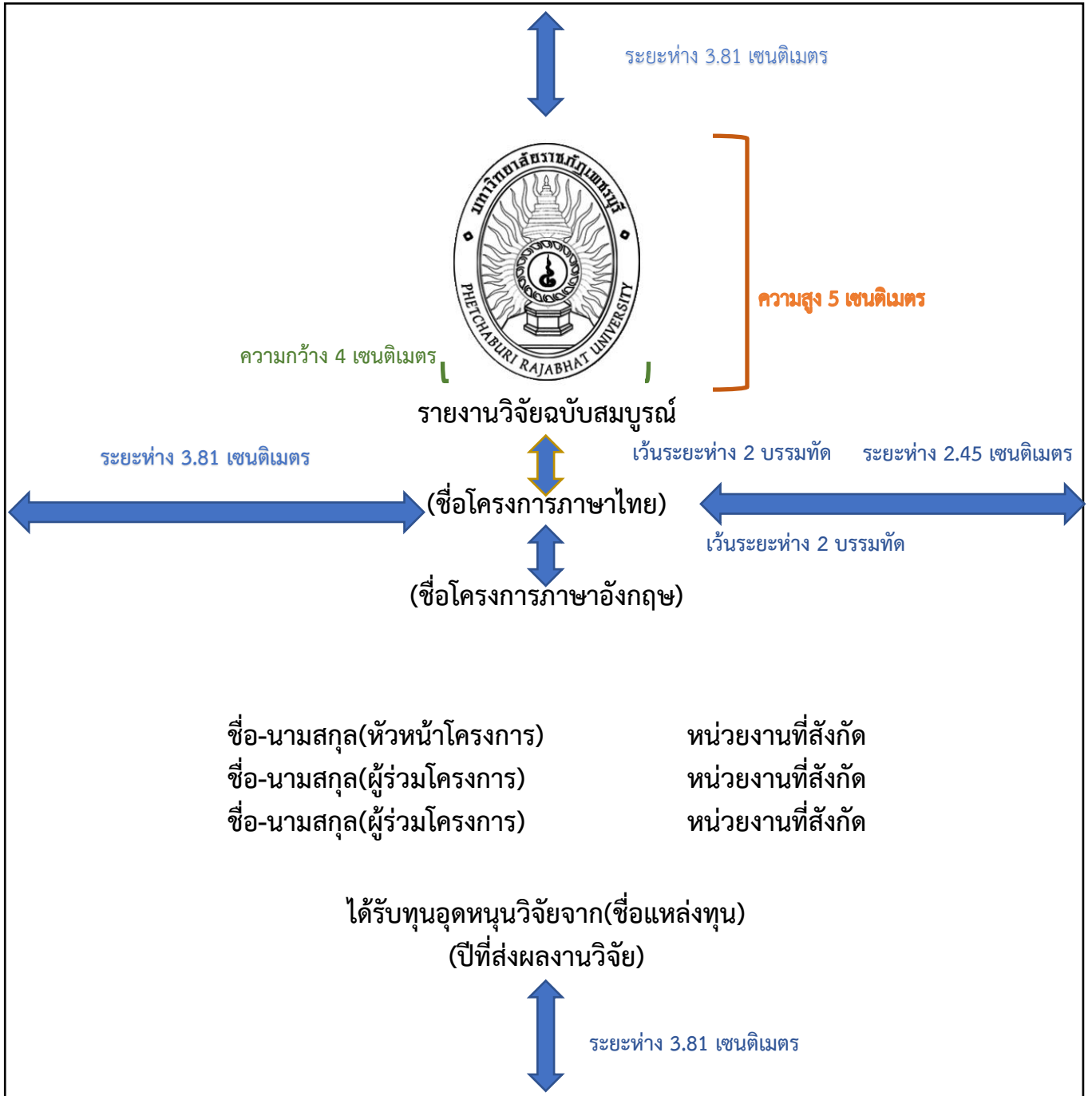
1. ใ้ระบุ “ชื่องานวิจัย ผู้วิจัย และปี พ.ศ. (ปัจจุบันที่ส่งเล่ม)” ขนาดหนังสือตามความเหมาะสมของพื้นที่

รูปแบบปกนอกรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ปกนอกใช้กระดาษ A4 สีเขียว ตัวหนังสือสีดำ(กระดาษอาร์ตเคลือบมันไม่น้อยกว่า 120 แกรม)



รูปแบบในนอกรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
ปกในใช้กระดาษ A4 สีขาว ตัวหนังสือสีดำ





รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ชื่อเรื่องภาษาไทย

ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ

ชื่อ - นามสกุล(หัวหน้าโครงการวิจัย) คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

ชื่อ - นามสกุล (ผู้ร่วมวิจัย) คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

ชื่อ - นามสกุล (ผู้ร่วมวิจัย) คณะ/หน่วยงานที่สังกัด

ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก(ชื่อแหล่งทุนที่ได้รับ)
พ.ศ.(ปัจจุบันส่งเล่มวิจัย)

สันเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ระบุ ชื่องานวิจัย ผู้วิจัย ปี พ.ศ. ที่ทำเสร็จ)
ขนาดแบบอักษรตามความเหมาะสม

ชื่อโครงการวิจัยภาษาไทย	ชื่อ - สกุล หัวหน้าโครงการวิจัย และคณะ	พ.ศ. (ปัจจุบันส่งเล่ม)
-------------------------	--	------------------------

บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา

ขนาดแบบอักษร 16 ตัวหนา (เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด)

1. รายละเอียดเกี่ยวกับโครงการวิจัย/แผนงานวิจัย

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด)

1.1 ชื่อเรื่อง ชื่อเรื่องภาษาไทย
ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ (ขนาดแบบอักษร 16)

1.2 คณะผู้วิจัย ชื่อคณะผู้วิจัย
หน่วยงานที่สังกัด คณะ/หน่วยงานที่สังกัด
หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์

1.3 งบประมาณและระยะเวลาทําวิจัย

ได้รับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... (ปีที่ตั้งงบประมาณ) งบประมาณที่ได้รับ
พิมพ์งบประมาณที่ได้รับ.....บาท ระยะเวลาทําวิจัย ตั้งแต่ ว/ด/ป ถึง ว/ด/ป

2. สรุปโครงการวิจัย การเขียนบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) คือการย่อรายงานฉบับเต็ม
ให้เหลือเพียงประเด็นสำคัญที่สุด ภายใน 1-2 หน้า เพื่อให้ผู้บริหารเข้าใจเนื้อหา วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์
และข้อเสนอแนะที่นำไปสู่การตัดสินใจได้ทันที โดยมีกว้างไว้ส่วนต้นของเอกสาร

กิตติกรรมประกาศ ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา

(ขนาดแบบอักษร 16)

หลักการเขียนกิตติกรรมประกาศที่ถูกต้อง

1. ภาษาสุภาพและเป็นทางการ: ใช้ภาษาวิชาการ ไม่ควรใช้ภาษาพูดหรือกล่าวเกินจริง
2. ระบุตัวตนชัดเจน: ใส่ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งวิชาการ (เช่น ผศ., ดร.) ของผู้ที่ได้รับการขอบคุณให้ถูกต้อง

เรียงลำดับความสำคัญ:

อันดับ 1: อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/ งานวิจัย

อันดับ 2: คณะกรรมการสอบ/ ผู้เชี่ยวชาญที่ตรวจเครื่องมือ

อันดับ 3: หน่วยงาน/ แหล่งทุนที่สนับสนุนงบประมาณหรือสถานที่

อันดับ 4: กลุ่มตัวอย่างหรือผู้ให้ข้อมูล

อันดับ 5: ครอบครัว เพื่อน หรือผู้ให้กำลังใจ

เนื้อหา: ระบุว่าบุคคลนั้นช่วยอะไร เช่น ให้คำปรึกษา ตรวจสอบแก้ไข หรือสนับสนุนข้อมูล

ความยาว: ไม่ควรเกิน 1 หน้ากระดาษ A4

(เว้นระยะห่าง 1 ช่องบรรทัด)

(ขนาดอักษร 16) ชื่อ - นามสกุล ผู้วิจัย

เดือน ปี พ.ศ. ที่แล้วเสร็จ

สารบัญ (ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา)

ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา

บทที่	ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา	หน้า
เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด		
บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary).....	ขนาดแบบอักษร.16.....	xx
กิตติกรรมประกาศ.....		xx
บทคัดย่อภาษาไทย.....		xx
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....		xx
สารบัญ.....		xx
สารบัญตาราง.....		xx
สารบัญภาพ.....		xx
เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด		
1 บทนำ.....	ขนาดแบบอักษร.16.ตัวหนา.....	xx
1.1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา.....		xx
1.2 วัตถุประสงค์ของงานวิจัย.....		xx
1.3 ขอบเขตของงานวิจัย.....		xx
1.4 นิยามศัพท์เฉพาะ (ถ้ามี).....		xx
1.5 สมมติฐานของการวิจัย.....		xx
2 แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....		xx
2.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....		xx
2.1.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....		xx
2.1.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....		xx
2.1.3 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....		xx
2.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....		xx
2.2.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....		xx
2.2.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....		xx
2.2.3 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....		xx

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา	หน้า
	เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด	
3	วิธีดำเนินการวิจัย.....ขนาดแบบอักษร 16 ตัวหนา	xx
	3.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....	xx
	3.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....	xx
	3.3 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....	xx
4	ผลการวิจัย และอภิปรายผล.....	xx
	4.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....	xx
	4.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....	xx
	4.3 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....	xx
5	สรุปผลการวิจัย และข้อเสนอแนะ.....	xx
	5.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....	xx
	5.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....	xx
	5.3 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง.....	xx
	เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด	
	เอกสารอ้างอิง.....	xx
	ภาคผนวก.....	xx
	ประวัติผู้วิจัย.....	xx
	แบบสรุปโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์.....	xx
	หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยฯ (ถ้ามี)	xx

สารบัญตาราง (ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา)

ตารางที่	ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา	หน้า
	เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด	
1.1	ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง.....ขนาดแบบอักษร 16.....	xx
1.2	ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง.....	xx
1.3	ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง.....	xx
1.4	ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง.....	xx
	เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด	xx
2.1	ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง.....	xx
2.2	ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง.....	xx
2.3	ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง.....	xx
2.4	ชื่อหัวข้อตารางที่เกี่ยวข้อง.....	xx

สารบัญภาพ (ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา)

ภาพที่	ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา	หน้า
	เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด	
1.1	ชื่อหัวข้อภาพที่เกี่ยวข้อง.....ขนาดแบบอักษร 16	xx
1.2	ชื่อหัวข้อภาพที่เกี่ยวข้อง.....	xx
1.3	ชื่อหัวข้อภาพที่เกี่ยวข้อง.....	xx
1.4	ชื่อหัวข้อภาพที่เกี่ยวข้อง.....	xx
	เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด	xx
2.1	ชื่อหัวข้อภาพที่เกี่ยวข้อง.....	xx
2.2	ชื่อหัวข้อภาพที่เกี่ยวข้อง.....	xx
2.3	ชื่อหัวข้อภาพที่เกี่ยวข้อง.....	xx
2.4	ชื่อหัวข้อภาพ ที่เกี่ยวข้อง.....	xx

บทที่ 1 ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา
 เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด

บทนำ ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา
 เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด

1.1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา ขนาดแบบอักษร 16 ตัวหนา

.....

 “การย่อหน้าข้อความทั่วไป เว้นจากเส้นขอบหน้า 1.50 ซม. หรือเป็นขนาดของการย่อหน้าปกติทั้งฉบับ”

“การพิมพ์เนื้อหาสารนิพนธ์ภาษาไทย ให้เว้นระหว่างประโยค 1 ช่วงตัวอักษร”

1.2 วัตถุประสงค์ของงานวิจัย

1. วัตถุประสงค์ข้อที่ 1
2. วัตถุประสงค์ข้อที่ 2
3. วัตถุประสงค์ข้อที่ 3

1.3 ขอบเขตของงานวิจัย

.....

1.4 นิยามศัพท์เฉพาะ (ถ้ามี)

.....

บทที่ 2

ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา

เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด

แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา

เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด

2.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง ขนาดแบบอักษร 16 ตัวหนา

ขนาดแบบอักษร 16.....

เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด

2.1.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

2.1.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

2.1.3 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด

2.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด

2.2.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3

ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา

วันระยะ 1 ช่องบรรทัด

วิธีดำเนินการวิจัย

ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา

วันระยะ 1 ช่องบรรทัด

3.1 วัสดุและอุปกรณ์(สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม) ขนาดแบบอักษร 16 ตัวหนา

ขนาดแบบอักษร 16.....

3.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

3.3 วิธีการดำเนินการวิจัย (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

3.4 การทดลองที่ 1 (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

3.5 การทดลองที่ 2 (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

บทที่ 4

ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา

เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด

ผลการวิจัย และอภิปรายผล

ขนาดแบบอักษร 18 ตัวหนา

เว้นระยะ 1 ช่องบรรทัด

4.1 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง ขนาดแบบอักษร 16 ตัวหนา

ขนาดแบบอักษร 16.....

4.2 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

4.3 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

4.4 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

4.5 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

4.6 ชื่อหัวข้อที่เกี่ยวข้อง (สามารถแก้ไขหัวข้อได้ตามความเหมาะสม)

การเขียนเอกสารอ้างอิง

การอ้างอิงโดยเรียงตัวอักษรตามรูปแบบของ APA 7th Edition (2022)

ผู้เขียน 1 คน

ชื่อ นามสกุล./ (ปีพิมพ์)/ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่)/สำนักพิมพ์.

Author, A. A. (Year)/Title of the book/(Edition ed.)/Publisher.

ผู้เขียน 2 คน

ชื่อ นามสกุล1 และชื่อ นามสกุล2./ (ปีพิมพ์)/ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่)/สำนักพิมพ์.

Author, A. A.1 & Author, B. B.2 (Year)/Title of the book/(Edition ed.)/Publisher.

ผู้เขียน 3-20 คน (โดยให้ใส่ชื่อ นามสกุลให้ครบทุกคน)

ชื่อ นามสกุล1, ชื่อ นามสกุล2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19,

และชื่อ นามสกุล20./ (ปีพิมพ์)/ชื่อเรื่อง////////(พิมพ์ครั้งที่)/สำนักพิมพ์.

Author, A. A.1, Author, B. B.2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19,

และ Author, U. U 20./ (Year)////////ชื่อเรื่อง (พิมพ์ครั้งที่)/สำนักพิมพ์.

ผู้เขียนมากกว่า 21 คน

ชื่อ นามสกุล1, ชื่อ นามสกุล2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, ...ชื่อ นามสกุลN./ (ปีพิมพ์)/ชื่อเรื่อง////////(พิมพ์ครั้งที่)/สำนักพิมพ์.

Author, A. A.1, Author, B. B.2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, ...

Author, Z. Z N./ (Year)/ชื่อเรื่อง////////(พิมพ์ครั้งที่)/สำนักพิมพ์.

1. หนังสือ

ชื่อ นามสกุลผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)/ชื่อเรื่อง/(พิมพ์ครั้งที่)/สำนักพิมพ์.

Author, A. A. (Year)/Title of the book/(Edition ed.)/Publisher.

ชำนาญ ปาณางษ์. (2567). ระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพ : จากแนวคิดทฤษฎีสู่การปฏิบัติ

(พิมพ์ครั้งที่ 3). สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

ชัยรัตน์ มदनาค. (2567). แคลคูลัส 1. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร

Schmidt, N. A., & Brown, J. M. (2017). Evidence-based practice for nurses: Appraisal and application of research (4th ed.). Jones & Bartlett Learning, LLC.

กรณีและผู้แต่งเป็นนิติบุคคล เช่น หน่วยงาน องค์กร บริษัท หรือเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดพิมพ์ ใส่ชื่อย่อ ในส่วนของสำนักพิมพ์ หรือผู้รับผิดชอบในการจัดพิมพ์ได้ เช่น WHO, มหาวิทยาลัย, สถาบัน, กรม, โรงพยาบาล

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน. (2564). คู่มือการตรวจสอบการออกแบบและก่อสร้าง อาคาร////////เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน. กรม.

World Health Organization. (2021). World Health Statistics report 2021 monitoring health for theSDGs, sustainable development goals. WHO

1.1 บทความหรือบทในหนังสือ (Book chapter)

ชื่อ นามสกุลผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อบทหรือชื่อบทความ./ใน/ชื่อบรรณาธิการ/(บ.ก.), ชื่อหนังสือ/
(น./xx-xxx).////////สำนักพิมพ์.

Author, A. A./ (Year)./Title of the chapter./In Editor/(Eds.),/Title of the book/
(pp./xx-xxx)./Publisher.

วัลลภ สุขสวัสดิ์. (2561). แนวความคิดเรื่องชนชั้นนำทางการเมืองของกิตาโน มอสก้า กับชนชั้นนำทางการเมือง////////เมืองไทยในยุคมาล่านำไทย. ใน วัชรพล ศุภจักรวัฒนา และวัชรพล พุทธิรักษา(บ.ก.), ว่าด้วยทฤษฎีรัฐศาสตร์////////และรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย (พิมพ์ครั้งที่ 2).

(น. 47-68). สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

วรวรรณ จิตต์ธรรม. (2565). โรคหัวใจพิการแต่กำเนิดที่พบได้บ่อย. ใน วรวรรณ จิตต์ธรรม, จิรนนท์ วีรกุล,//////// ญาศินี อภิรักษ์นภานนท์ และชุติมา เผือกสามัญ (บ.ก.), กุมารเวชศาสตร์ ในเวชปฏิบัติ Pediatrics in practice.//////// (น. 243-280). พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

1.2 หนังสือแปล

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อเรื่อง (ชื่อผู้แปล, ผู้แปล; พิมพ์ครั้งที่). สำนักพิมพ์. (ผลงานต้นฉบับตีพิมพ์ในปี, Original work published Year)

G. William Skinner. (2564). Chinese society in Thailand (พรรณี ฉัตรพลรักษ์ และคณะ, ผู้แปล). สำนักพิมพ์มติชน. (ผลงานต้นฉบับตีพิมพ์ในปี 2529)

Coelho, P. (1993). The alchemist (A. R. Clarke, Trans.). HarperOne. (Original work published 1988)

Paranthesical citation: (G. William Skinner, 2529/2564)

Narrative citation: G. William Skinner (2529/2567)

1.3 E-book

1.3.1 หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ไม่มี DOI

ชื่อ นามสกุลผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือ./ (พิมพ์ครั้งที่)./URL

Author, A. A. (Year)./Title of the book./ (Edition ed.)./URL

จักรพันธ์ เพ็ชรภูมิ. (2562). พฤติกรรมสุขภาพ : แนวคิด ทฤษฎี และการประยุกต์ใช้.

//////// (พิมพ์ครั้งที่ 3). <https://www.ookbee.com>

Haslam, S. (2003). Research Methods and Statistics in Psychology (SAGE Foundations of Psychology series). <http://www.amazon.com>

1.3.2 บทความหรือบทในหนังสือ (Book chapter) ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

ชื่อผู้แต่งในบท./ (ปีพิมพ์)./ชื่อบท./ใน/ชื่อบรรณาธิการ/(บ.ก.),/ชื่อหนังสือ (พิมพ์ครั้งที่./
 ///////////////น./xx-xxx)./URL

Author, A. A. (Year)./Title of the chapter./In Editor/(Eds.),/Title of the book/(Edition
 ed., ///////////////pp./xx-xxx)./URL

วัลลภช สุขสวัสดิ์. (2561). แนวความคิดเรื่องชนชั้นนำทางการเมืองของกิตาโน มอสก้า กับชนชั้นนำ
 ทาการ////////เมืองไทยในยุคมาลานำไทย. ใน วัชรพล ศุภจักรวัฒนา และวัชรพล
 พุทธิรักษา (บ.ก.), ว่าด้วยทฤษฎีรัฐศาสตร์////////และรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย (พิมพ์ครั้งที่
 ที่ 2., น. 47-68). [https://www.mebmarket.com/ebook-273573-////////ว่าด้วย
 ทฤษฎีรัฐศาสตร์-และรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย](https://www.mebmarket.com/ebook-273573-////////ว่าด้วยทฤษฎีรัฐศาสตร์-และรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย).

1.3.3 หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่มี DOI

ชื่อ นามสกุล./ (ปีพิมพ์)./ชื่อหนังสือ./ (พิมพ์ครั้งที่)./https://doi.org/xxxxxxx

Author, A. A. (Year)./Title of the book./ (Edition ed.)/https://doi.org/xxxxxxx

Chu, Z. (2022). People-Oriented Education Transformation. <https://doi.org/10.1007/978-981-16-6353-6>

2. วิทยานิพนธ์

2.1 วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎีบัณฑิตและวิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ที่ไม่ได้ตีพิมพ์

Unpublished thesis or dissertations are usually sourced directly from the university in
 print form. Reference format

ชื่อ นามสกุล./ (ปีที่เผยแพร่)./ชื่อวิทยานิพนธ์/[วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎีบัณฑิตไม่ได้ตีพิมพ์หรือ
 วิทยานิพนธ์////////ปริญญามหาบัณฑิตไม่ได้ตีพิมพ์]./ชื่อมหาวิทยาลัย.

Author, A. A. (Year)./Title/[Unpublished doctoral or master's thesis]./Name of the
 Institution////////awarding the degree.

สรญา แสงเย็นพันธ์. (2559). การพัฒนารูปแบบการเขียนบรรณานุกรมออนไลน์ [วิทยานิพนธ์ปริญญา
 //////////มหาบัณฑิตไม่ได้ตีพิมพ์]. มหาวิทยาลัยนเรศวร

Stewart, Y. (2000). Dressing the tarot [Unpublished master's thesis]. Auckland
 University of //////////Technology.

2.2 วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎีบัณฑิตและวิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิตจากเว็บไซต์ ไม่ อยู่ในฐานข้อมูลเชิงพาณิชย์

ชื่อ นามสกุล./ (ปีที่เผยแพร่)./ชื่อวิทยานิพนธ์/[วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎีบัณฑิต หรือวิทยานิพนธ์
 ปริญญา //////////มหาบัณฑิต, ชื่อมหาวิทยาลัย]./ชื่อเว็บไซต์./URL

วันชนะ จุบรจง. (2560). ระบบสนับสนุนการประมาณการสัมผัสแคดเมียมผ่านการบริโภคอาหาร
 (วิทยานิพนธ์////////ปริญญามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยนเรศวร). ThaiLIS.
https://tdc.thailis.or.th/tdc/search_result.php

Miller, T. (2019). Enhancing readiness: An exploration of the New Zealand Qualified Firefighter //Programme [Master's thesis, Auckland University of Technology]. Tuwhera.//https://openrepository.aut.ac.nz/handle/10292/12338

2.3 วิทยานิพนธ์ปริญญาตรีบัณฑิตและวิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิตจากฐานข้อมูลเชิงพาณิชย์

ชื่อ นามสกุล./ (ปีที่เผยแพร่)./ชื่อวิทยานิพนธ์/(หมายเลข UMI หรือ เลขลำดับอื่น ๆ)
 // [วิทยานิพนธ์ปริญญาตรีบัณฑิต หรือวิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต,
 // ชื่อมหาวิทยาลัย]./ชื่อฐานข้อมูล

Becker, J. C. (2013). Landscape-level influences on community composition and ecosystem function in a //large river ecosystem (Publication No. 3577776) [Doctoral dissertation, Graduate Council of //Texas State University – San Marcos]. ProQuest Dissertations and Theses Global.

3. วารสาร

3.1 วารสารแบบเล่ม

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร./เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า.
 วิชัย พานิชย์สวาย, สุมน ไวยบุญญา, พัชรพร ศุภกิจ, และรัตนกร หลวงแก้ว. (2562). ผลของการใช้
 บทเรียน PISA// ที่มีต่อความสามารถด้านทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ ของ
 นักเรียน ระดับประถมศึกษา. //วารสารการวิจัยพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์),
 12(3), 133-160.

3.2 วารสารออนไลน์

3.2.1 กรณีไม่มีเลข DOI

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร./เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า. สืบค้นจาก
 หรือ // https://www.xxxxxxxx

Pattaratumrong, M., & Wongkhamhaeng, K. (2019). The Molecular Identification of Nephtys// species (Polychaeta: Phyllodocida) from Songkhla Lake, Southern Thailand. Naresuan// University Journal: Science And Technology (NUJST), 27(3), 1-9. //https://www.journal.nu.ac.th/NUJST/article/view/Vol-27-No-3-2019-1-9

3.2.2 กรณีมีเลข DOI

ชื่อผู้แต่ง./ (ปีพิมพ์)./ชื่อบทความ./ชื่อวารสาร./เลขของปีที่/(เลขของฉบับที่),/เลขหน้า.//
 https://doi: xxxxxxxx

Chantana, C. (2019). A Cooling System for a Mushroom House for Use in the Upper Central//////// Region Climate of Thailand. Naresuan University Journal: Science and Technology//////// (NUJST), 27(3), 10-19. <https://doi:10.14456/nujst.2019.22>

4. รายงานการประชุมเชิงวิชาการที่มี Proceeding

4.1 ในรูปแบบรูป Book Chapter

ชื่อ นามสกุล./ (ปี)./ชื่อบทความ./ใน/ชื่อบรรณาธิการ/(บ.ก.),/ชื่อการประชุม./ (น./เลขหน้า).//////// สถานที่. Contributor, A. & Contributor, B./ (Year)./Title./In/ Editor / (Ed. หรือ Eds.), Conference Name.//////// (pp./xx-xxx)./Location.

กรณีมีเลข DOI หรือ URL ให้เติมต่อท้ายจากฐานข้อมูล ตัวอย่าง ชื่อฐานข้อมูล./ <https://doi.org/xxxx> วิชวะ กลับกลาย, อลิสา คู่มเคียม, และอมลวรรณ วีระธรรมโม. (2553). ผลการพัฒนาบทเรียนสำเร็จรูป เรื่อง ภาษาไทย//////// ถิ่นใต้ ตำบลเตราะบอน อำเภอสายบุรีจังหวัดปัตตานี สำหรับ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3. ใน มนัส สุวรรณ//////// (บ.ก.), การจัดการเรียนรู้ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ//////// เสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 53. (น. 3-14). บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ//////// เชียงใหม่.

Bedenel, A.-L., Jourdan, L., & Biernacki, C. (2019). Probability estimation by an adapted genetic algorithm//////// in web insurance. In R. Battiti, M. Brunato, I. Kotsireas, & P. Pardalos (Eds.), Lecture notes in ////////// computer science: Vol. 11353. Learning and intelligent optimization. (pp. 225-240). Springer.//////// https://doi.org/10.1007/978-3-030-05348-2_21

4.2 ในรูปแบบวารสาร

ชื่อ นามสกุล./ (ปี)./ชื่อเรื่อง:/ชื่อเรื่องย่อ./ชื่อวารสาร./เลขของปีที่(เลขของฉบับที่)/เลขหน้า./URL Contributor, A. & Contributor, B./ (Year)./Title:/ Sub-title./Journal./เลขของปีที่ (เลขของฉบับที่)/เลขหน้า./URL

Herculano-Houzel, S., Collins, C. E., Wong, P., Kaas, J. H., & Lent, R. (2008). The basic nonuniformity of the ////////// cerebral cortex. Proceedings of the National Academy of Sciences of the United States of America, ////////// 105(34), 12593-12598. <https://www.pnas.org/doi/ful/10.1073/pnas.0805417105>

5. เอกสารประกอบการประชุม/การประชุมวิชาการ ที่ไม่มี proceeding (Symposium)

ชื่อ นามสกุล./ (วันที่ /เดือน/ปี)./เรื่องที่ประชุม./ใน/ชื่อ/(ประธาน),/ชื่อการประชุม/[Symposium]./ชื่องานที่จัดประชุม,//////// สถานที่ประชุม

Contributor, A. & Contributor, B./ (Year,/Month/day)./Title of contribution./In/Chair name/(Chair),//////// Title of the Symposium/[Symposium]./Conference Name./Location.

Cochrane, T. & Narayan, V. (2019, February 14–15). Evaluation the CMALT cMOOC: An agile and scalable////////professional development framework. In R. Shekhawat (Chairs). Breakout session [Symposium].////////Scholarship of Technology Enhanced Learning Symposium, Auckland, New Zealand.

6. การนำเสนองานวิจัยหรือการนำเสนอโปสเตอร์ (Paper/ Poster Presentation)

ชื่อ นามสกุล./ (วัน./เดือน/ปี)./ชื่อเอกสาร หรือโปสเตอร์/[เอกสารนำเสนอในที่ประชุม หรือ โปสเตอร์นำเสนอ/////////ในที่ประชุม]./ชื่อการประชุม./สถานที่.

Presenter, A & Presenter, B./ (Year./Month/day)./Title of conference paper or poster/[Paper //////////presentation or Poster presentation]./Conference Name./Location.

กรณีมีเลข DOI หรือ URL ให้เติมต่อท้ายจากสถานที่ ตัวอย่าง ชื่อสถานที่./https://doi.org/xxx

6.1 Paper presentation

Mason, I. & Missingham, R. (2019, October 21–25). Research libraries, data curation, and workflows [Paper////////presentation]. eResearch Australasia Conference, Brisbane, QLD, Australia. <https://bit.ly/2v1CjRg>

6.2 Poster presentation

McGouldall, J., Durbin, P., Schlatter, T., McGale, M. & Jerabek, A. (2019, October 21–25). Dataverse 'Installation Personas': A UX concept adopted to enable the navigation of Dataverse installations, //////////for the purpose of sharing ideas and technical experiences by the international community //////////[Poster presentation]. eResearch Australasia Conference, Brisbane, QLD, Australia. //////////https://conference.eresearch.edu.au/wp-content/uploads/2019/10/Janet-McDougall-eRA2019_McDougall_Janet.pdf

7. รายงานการประชุม/การสัมมนา/อภิปราย

ชื่อหน่วยงานที่จัดประชุม./ (ปีพิมพ์)./ชื่อเรื่องการประชุม./ชื่อการประชุม./สถานที่จัดประชุม.

ที่ประชุมคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยของรัฐ. (2565). การประชุมสามัญที่ประชุมคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย////////มหาวิทยาลัยของรัฐ และมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ.

การประชุมวิชาการเสนองานวิจัยระดับ. //////////บัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 53. มหาวิทยาลัยนเรศวร

8. หนังสือพิมพ์และหนังสือพิมพ์ออนไลน์

ชื่อผู้แต่ง./ (วัน/เดือน/ปี)./ชื่อคอลัมน์./ชื่อหนังสือพิมพ์./เลขหน้า.

ทีมาว่าไรดี. (21 กุมภาพันธ์ 2565). จับตามผลกระทบโควิดระลอกสามทำคนไทยหันท่วม. เดลินิวส์. 1.

9. เว็บไซต์

ชื่อ นามสกุลผู้เขียน./ (วัน/เดือน/ปีที่เผยแพร่)./ชื่อบทความ./ชื่อเว็บไซต์./URL

Author, A. A./ (Year, Month date)./Title of the work: Subtitle./Website name./URL

สุรชาติ บำรุงสุข. (7 สิงหาคม 2566). สงครามยูเครน : สงครามร้อนแรกในสงครามเย็นใหม่.

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย////////นเรศวร. <https://www.nupress.grad.nu.ac.th/สงครามยูเครน>

สรญา แสงเย็นพันธ์. (2568). Creative Commons คืออะไร?. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย////////นเรศวร. <https://www.nupress.grad.nu.ac.th/creative-commons-คืออะไร>
hypedxup.com

วรารัชต์ มหามนตรี. (2565). เทคนิคการสรุปความ. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร////////
<https://www.nupress.grad.nu.ac.th/การสรุปความ>

Sparks, D. (2019). Women’s wellness: Lifestyle strategies ease some bladder control problems.////////Mayo Clinic. <https://newsnetwork.mayoclinic.org/discussion/womens-wellness-lifestyle-////////strategies-ease-some-bladder-control-problems/>

กรณีที่ไม่มีวันที่เผยแพร่ปรากฏ ให้ใส่ (ม.ป.ป.) หรือ (n.d.)

กรณีที่มีปรากฏเฉพาะ พ.ศ. หรือ ค.ศ. ให้ใส่แค่ (ปี) เท่านั้น

กรณีชื่อผู้เขียนและชื่อเว็บไซต์เป็นชื่อเดียวกัน ให้ตัดชื่อเว็บไซต์ออก

9.1 เว็บไซต์ไม่ระบุปีที่เผยแพร่

Athletics New Zealand. (n.d.). Form a new club. <http://www.athletics.org.nz/Clubs/Starting-a-New-Club>

9.2 Wikipedia

ชื่อเรื่อง./ (วัน/เดือน/ปีที่เผยแพร่)./ใน วิקיพีเดีย./URL

Title./ (Year, Month date)./In Wikipedia./URL

Oil painting. (2019, December 8). In Wikipedia. https://en.wikipedia.org/w/index.php?title=Oil_painting&oldid=929802398

หนูท้องขาว. (10 มีนาคม 2556). หนูท้องขาว. ใน วิקיพีเดีย. <https://th.wikipedia.org/wiki/หนูท้องขาว> (วันเดือนปีเผยแพร่จะอยู่ล่างสุด ของเว็บไซต์ “This page was last edited on”)

10. Social media

10.1 Twitter ตัวอักษร

Author, A. A./[@username]./(Year,/Month/date หรือ n.d.)./เนื้อหาของโพสต์ 20 คำแรก./ [Tweet]. //Twitter./URL

Ardern, J. [@jacindaardern]. (2018, October 15). I salute you, @Kereru4PM #BirdOfTheYear

//// [Tweet]. Twitter. <https://twitter.com/jacindaardern/status/1051569120066469889>

10.2 Twitter รูปภาพและวิดีโอ

Author, A. A./[@username]./(Year,/Month/date หรือ n.d.)./เนื้อหาของโพสต์ 20 คำแรก./ [Image or //Video attached] [Tweet]. Twitter./URL

Figure.NZ [@figurenz]. (2019, October 15). Looking forward to resting up over the holidays? // [sleeping face emoji] [beach with umbrella emoji] NZ #Health Survey figures show about //70% of adults meet sleep duration... [Image attached] [Tweet]. Twitter. //https://twitter.com/FigureNZ/status/1207422765986279424

10.3 Facebook post

Author, A. A./ (Year,/Month/date หรือ n.d.)./เนื้อหาของโพสต์ 20 คำแรก./[Video or Image attached]. //Facebook./URL

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร. (2565). [Book Overview] ศิลปะและวิทยาศาสตร์ของการลงทุนเน้น คุณค่าโดย //ผศ. ดร.สัมพันธ์ เนตยานันท์... [Video]. Facebook. <https://www.facebook.com/NU.publishing.house/videos/500261141462779>

10.4 Instagram

Author, A. A./[@username]./(Year,/Month/date หรือ n.d.)./เนื้อหาของโพสต์ 20 คำแรก./ [Photograph]. //Instagram./URL

New Zealand Police [newzealandpolice]. (2019, November 15). Class of 2019 // Wellington dog //section [paw prints emoji] #fridayfloop [Photograph]. Instagram. //https://www.instagram.com/p/B43Cl_-J9pN/

10.5 YouTube หรือ streaming video

Uploader, U. U./ (Year, Month Day)./Title of work./[Video]./YouTube.URL

MSNBC. (2020, January 7). Julián Castro endorses Elizabeth Warren. [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=Uk2Tzc8H5po>

11. ราชกิจจานุเบกษา

ชื่อกฎหมาย/(วัน/เดือน/ปี)/ราชกิจจานุเบกษา/เล่ม/ตอนที่/หน้า/เลขหน้า.

ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง

////////ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564. (7 มกราคม 2565). //////////ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 139 ตอนพิเศษ 4 ง หน้า 22-50.

12. โปรแกรมซอฟต์แวร์/แอปพลิเคชัน

12.1 มีเวอร์ชัน

ชื่อผู้พัฒนา. (ปีที่เผยแพร่). ชื่อโปรแกรม (เวอร์ชัน) [ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์, แอปพลิเคชันมือถือ, เว็บไซต์, แอปพลิเคชัน]. ผู้ให้บริการ. URL

Author. (Year). Title of Software (Version number) [Computer software, Mobile application, Web application]. Publisher. URL

กรณีที่ผู้พัฒนาเป็นองค์กร

IBM Corporation. (2023). SPSS Statistics (Version 29.0) [Computer software]. IBM Corporation.////////<https://www.ibm.com/analytics/spss-statistics-software>

Meta Platforms. (2024). Facebook (Version 479.1.0) [Mobile App]. Meta Platforms, Inc. //////////<https://apps.apple.com/th/app/facebook/id284882215>

Trello, Inc. (2023). Trello (Version 4.0) [Web application]. Atlassian. <https://www.trello.com>

กรณีที่ผู้พัฒนาเป็นบุคคล

Smith, J. (2022). DataAnalyzer (Version 20.0)[Computer software]. Data Solutions. <https://www.datasolutions.com/analyzer>

กรณีที่ไม่มีการพัฒนาหรือผู้ให้บริการที่ชัดเจน

GIMP. (2023). GIMP (Version 10.0.1) [Computer software]. <https://www.gimp.org>

12.2 ไม่มีเวอร์ชัน

ชื่อผู้พัฒนา. (ปีที่เผยแพร่). ชื่อโปรแกรม. [ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์, แอปพลิเคชันมือถือ, เว็บไซต์, แอปพลิเคชัน]. ผู้ให้บริการ. URL

Author. (Year). Title of Software Computer software. [Mobile application, Web application]. Publisher. URL

กรณีที่ผู้พัฒนาเป็นองค์กร

อินสไปร์. (2015). อักษรวิสุทธิ์. [เว็บไซต์]. อินสไปร์. <https://www.akarawisut.com>

Slack Technologies. (2022). Slack. [Web application]. Salesforce.

<https://www.slack.com> กรณีที่ผู้พัฒนาเป็นบุคคล

Smith, J. (2022). DataAnalyzer. [Computer software]. Data Solutions.
<https://www.datasolutions.com/analyzer>

กรณีที่ไม่มีผู้พัฒนาหรือผู้ให้บริการที่ชัดเจน

GIMP. (2023). GIMP. [Computer software]. <https://www.gimp.org>

13. การอ้างอิงระบบหมายเลขตามหลักเกณฑ์ Vancouver

- ใช้ตัวเลขอารบิก แทนเอกสารที่อ้างถึงโดยใส่ตัวเลขไว้ในวงเล็บหรือใช้ตัวเลขเหนือบรรทัด (Superscript) การใส่ตัวเลขจะใส่ไว้ข้างท้ายข้อความที่ต้องการอ้าง เช่น พบในประเทศอื่น ๆ (1) หรือ พบในประเทศอื่น ๆ

- การอ้างอิงตัวเลขใส่ตามลำดับที่อ้างอิงตั้งแต่เลข 1 เป็นต้นไปจนจบเอกสารหากต้องการอ้างเอกสารที่เคยอ้างแล้วซ้ำอีก ให้ใส่หมายเลขเดิมที่เคยอ้างไว้ครั้งแรก

- การอ้างหลายรายการอ้างอิงในทีเดียวกันให้ใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นโดยไม่ต้องเว้นวรรคเพื่อแยกหมายเลขแต่ละหมายเลข เช่น (2,5,7,10) หรือ ^{2,5,7,10} แต่กรณีที่หมายเลขอ้างอิงเรียงลำดับกัน ให้ใช้เครื่องหมายยัติภังค์ (-) คั่นระหว่างหมายเลขแรกกับหมายเลขสุดท้ายที่เรียงลำดับ โดยไม่ต้องเว้นวรรค เช่น พบในประเทศอื่น ๆ (1-5,8,10) หรือ พบในประเทศอื่น ๆ ^{1-5,8,10}

- [1] Merin, U. and Daufin, G. (1989). Separation Process Using Inorganic Membrane in the food industry. 1 st Int
- [2] ณัฐพล ทรงประเสริฐ. (2536). การผลิตเยื่อแผ่นเซรามิกโดยวิธีโซลเจลเทคนิค. วิทยานิพนธ์ปริญญาวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต. สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี. หน้า 33.
- [3] ปฎิมา เทพายน, รัตนา จิระรัตนานนท์และดุขฎิอุตภาพ. 2542. การผลิตเยื่อแผ่นเซรามิกชนิดไมโครฟิลเตรชันจากอลูมิเนียม. วารสารวิจัยและพัฒนา มจร. 22(1): 3-17.

ประวัติผู้วิจัย

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)
 ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
2. หมายเลขบัตรประชาชน.....
3. ตำแหน่งปัจจุบัน.....
4. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก
- โทรศัพท์.....
- โทรศัพท์มือถือ.....
- E-mail:

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก.....

.....

.....

5. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จากสถาบัน	สาขาวิชา	ปีที่จบการศึกษา

6. สาขาวิชาที่มีความชำนาญพิเศษ

7. ประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ปี (ระยะเวลา)	สถานะ	เรื่อง(แหล่งทุน)

8. ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

.....

.....

.....



แบบสรุปข้อมูลโครงการวิจัยทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ
หัวหน้าโครงการ.....
โทรศัพท์..... อีเมล..... งบประมาณ
บาท ระยะเวลาดำเนินการ
ปี
แพลตฟอร์มตามยุทธศาสตร์ อววน.:
โปรแกรมตามยุทธศาสตร์ อววน.:
พื้นที่ทำวิจัย:
พื้นที่การใช้ประโยชน์:
ที่มาและความสำคัญ/หลักการและเหตุผล
.....
.....
วัตถุประสงค์ของโครงการ
.....
.....
ผลการวิจัย
.....
.....
.....
ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง (Output):
.....
ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (Outcome):
.....
ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง (Impact):
.....
การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์
ด้านนโยบาย โดยใคร.....
อย่างไร
ด้านสังคม โดยใคร.....
อย่างไร
ด้านเศรษฐกิจ โดยใคร.....
อย่างไร
ด้านวิชาการ โดยใคร.....
อย่างไร
การเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์:
.....
TRL/SRL ระดับ.....
.....

หมายเหตุ: ๑) ให้คัดเลือกโครงการเด่น (มีการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์แล้ว) ๓-๕ โครงการ

๒) ให้มีความยาวของเนื้อหา ๒-๓ หน้า และขอให้แนบรูปภาพประกอบ ๓-๕ รูป



หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ
จากชุมชน/องค์กรหรือหน่วยงานภายนอก
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ชื่อชุมชน/องค์กร/หน่วยงาน.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอรับรองว่าได้มีการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เพชรบุรี

เรื่อง.....

ซึ่งเป็นผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ของ.....

โดยนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
- การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ การใช้ประโยชน์เชิงนโยบายหรือระดับประเทศ
- การใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการ
วิชาการ
- การใช้ประโยชน์โดยทางอ้อม

ช่วงเวลาที่น่าไปใช้ประโยชน์ ตั้งแต่..... ถึง.....

ซึ่งการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ เรื่องนี้ไปใช้ประโยชน์ก่อให้เกิดผลโดย
สรุปดังนี้

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ประทับตราของชุมชน/องค์กรหรือหน่วยงานภายนอก)(ถ้ามี)

รายละเอียดเกี่ยวกับการทำงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้อันก่อนประโยชน์อย่างชัดเจน คำชี้แจง

การนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ มาใช้อันก่อนให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หมายถึง การมีหลักฐานแสดงว่าได้มีการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์หรือข้อเสนอแนะที่ระบุไว้ในรายงานการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการอย่างถูกต้อง และมีหลักฐานปรากฏชัดเจนถึงการนำไปใช้อันก่อนให้เกิดประโยชน์ได้จริง ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ มีดังนี้

1. การใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ เช่น การใช้ประโยชน์ในการให้บริการวิชาการ (สอน/บรรยาย/ฝึกอบรม) การใช้ประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอน การเขียนตำรา แบบเรียนการใช้ประโยชน์ในด้านการให้บริการวิชาการ หรือเป็นงานวิจัยเพื่อต่อยอดโครงการวิจัย เป็นต้น

2. การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์เช่น งานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการเพื่อพัฒนาสิ่งประดิษฐ์หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ตามมา

3. การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ เช่น งานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ที่สร้างองค์ความรู้แก่สาธารณชนในเรื่องต่าง ๆ เช่น องค์ความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรม สาธารณสุข การบริหาร จัดการ สำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ประชาธิปไตยภาคประชาชน วิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน อันเป็นผลมาจากการนำข้อมูลจากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ให้เกิดประโยชน์

4. การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย หรือระดับประเทศ เช่น งานวิจัยเชิงนโยบายไม่ว่าจะเป็นการนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ไปเป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของการประกาศใช้กฎหมาย หรือมาตรการต่าง ๆ โดยองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

5. การใช้ประโยชน์ทางอ้อม เช่น การสร้างคุณค่าทางจิตใจ การยกระดับจิตใจที่ก่อให้เกิดสุนทรียภาพ การสร้างความสุข ซึ่งได้มีการศึกษาและประเมินไว้บนพื้นฐานการใช้ประโยชน์ของผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการหลักฐานที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อเป็นการยืนยันการนำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปใช้ประโยชน์(สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ/ผลงาน ที่ได้พัฒนาจากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ
- เอกสารที่แสดงให้เห็นว่ามีการใช้ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการไปปรับปรุงหรือพัฒนา
- ผลงาน ผลิตภัณฑ์ หรือรางวัลที่เกิดขึ้น อันมีผลจากการใช้ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ ไปปรับปรุงหรือพัฒนา
- ผลประกอบการขององค์กร/หน่วยงาน/กลุ่ม ด้านบัญชี หรือรายได้ที่แสดงให้เห็นว่าเพิ่มขึ้นจากการได้พัฒนาจากผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม/งานบริการวิชาการ
- ผลงานหรือหลักฐานอื่นๆ



สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
(อาคารเรือนไทย)

ที่อยู่ 38 ม.8 ต.นาวัง อ.เมือง จ.เพชรบุรี 76000

Phone Number **032-708608**

Email Address **saraban_research@pbru.ac.th**