



ผลประเมินความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจ

งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

งานพัฒนาท้องถิ่นและบริการวิชาการ

งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

งานบริหารทั่วไป



สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ประจำปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

1. ผลประเมินความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา 2564

ตารางที่ 1 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จำแนกตามพันธกิจ

n = 130

ประเด็น	งานวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม		งานพัฒนาท้องถิ่น และบริการวิชาการ		งานส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม		งานบริหารทั่วไป		รวม		
	ค่าเฉลี่ย	SD.	ค่าเฉลี่ย	SD.	ค่าเฉลี่ย	SD.	ค่าเฉลี่ย	SD.	ค่าเฉลี่ย	SD.	แปลผล
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการ ให้บริการ	4.20	0.810	4.07	0.784	4.49	0.548	4.17	0.823	4.30	0.696	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่ ผู้ให้บริการ	4.33	0.689	4.20	0.812	4.55	0.493	4.30	0.709	4.38	0.626	มากที่สุด
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.22	0.865	4.23	0.748	4.47	0.533	4.20	0.859	4.31	0.723	มากที่สุด
ด้านคุณภาพ การให้บริการ	4.18	0.8025	4.07	0.858	4.48	0.564	4.15	0.823	4.29	0.699	มากที่สุด
รวม	4.23	0.753	4.14	0.755	4.50	0.502	4.20	0.768	4.32	0.644	มากที่สุด

ทั้งนี้กำหนดค่าคะแนนดังนี้

1.00	-	1.50	เท่ากับ	น้อยที่สุด
1.51	-	2.00	เท่ากับ	น้อย
2.01	-	3.00	เท่ากับ	ปานกลาง
3.01	-	4.00	เท่ากับ	มาก
4.01	-	5.00	เท่ากับ	มากที่สุด

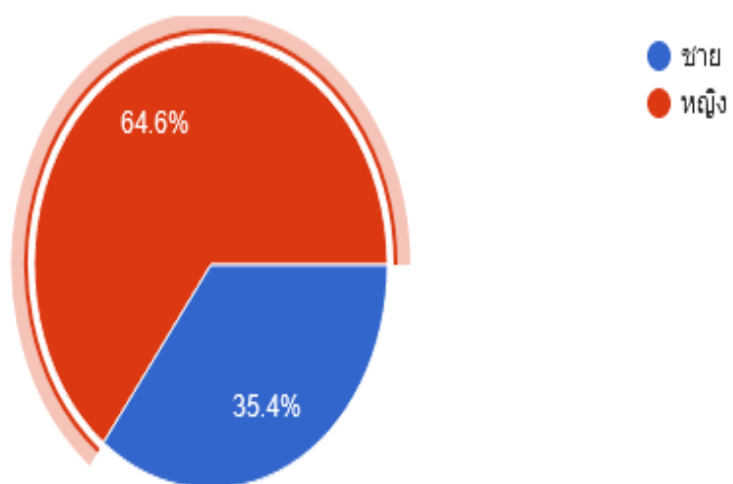
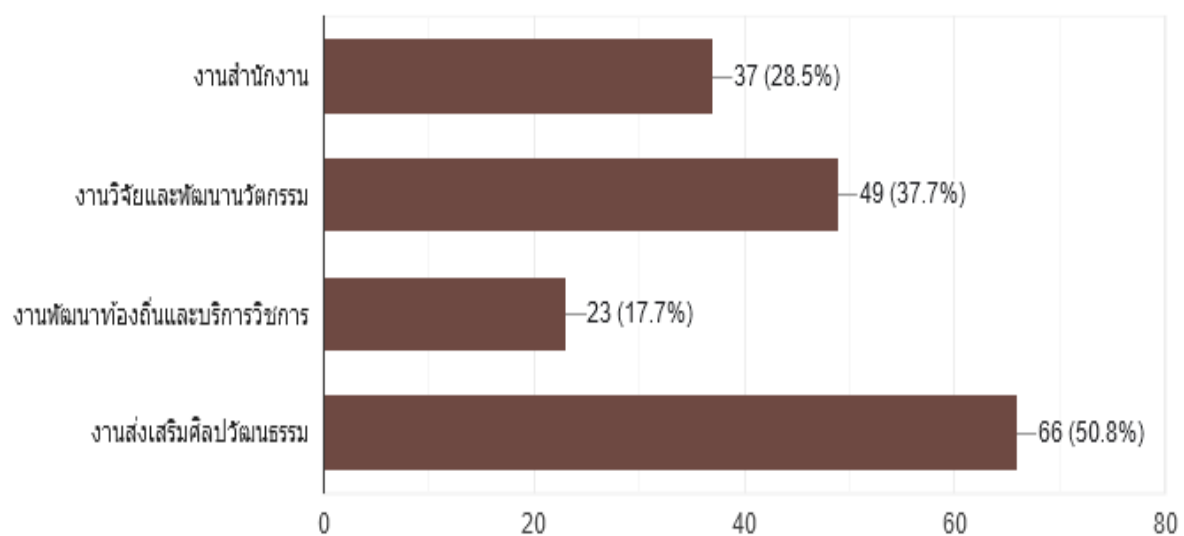
ผลประเมินความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา 2564 พบว่า มีความพึงพอใจเท่ากับ 4.32 อยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน โดยสามารถเรียงลำดับคะแนนในแต่ละด้านจากมากไปน้อย ได้ดังนี้ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ รองลงมาคือ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ และด้านคุณภาพการให้บริการ ตามลำดับ

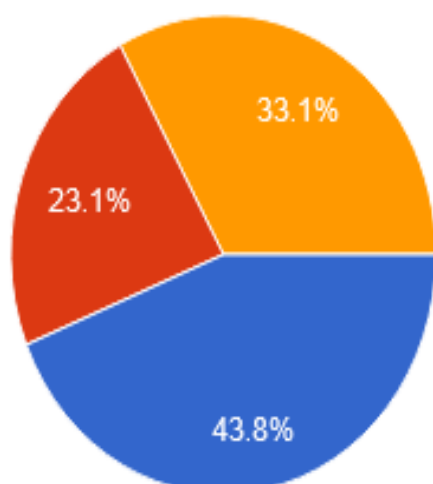
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากผู้รับบริการ

1. เจ้าหน้าที่ของสถาบันวิจัยฯ มีใจบริการ อำนวยความสะดวก ดูแล ประสานงาน ให้คำแนะนำ ตลอดจนดำเนินการให้ความช่วยเหลือ อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ควรปรับลดขั้นตอนการให้บริการในเรื่องต่างๆ เพื่อสามารถดำเนินการและให้บริการได้อย่างรวดเร็ว

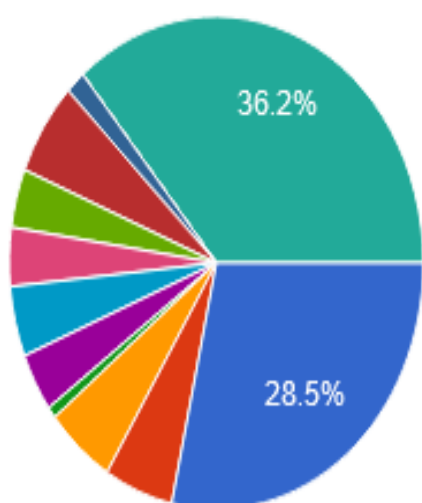
ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน





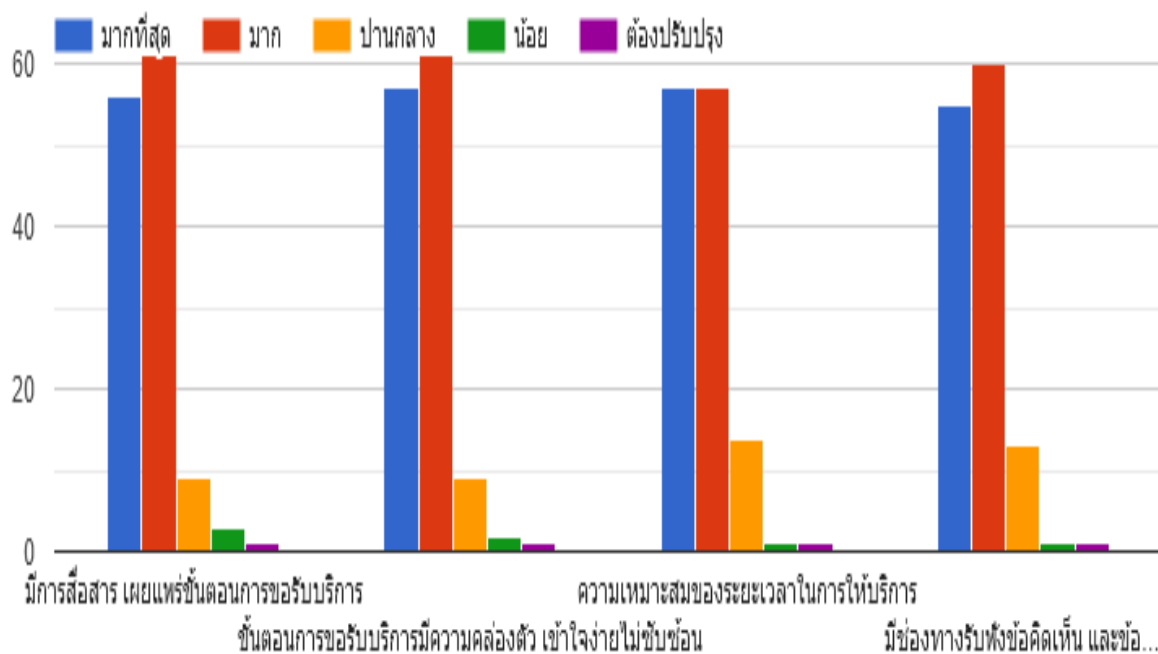
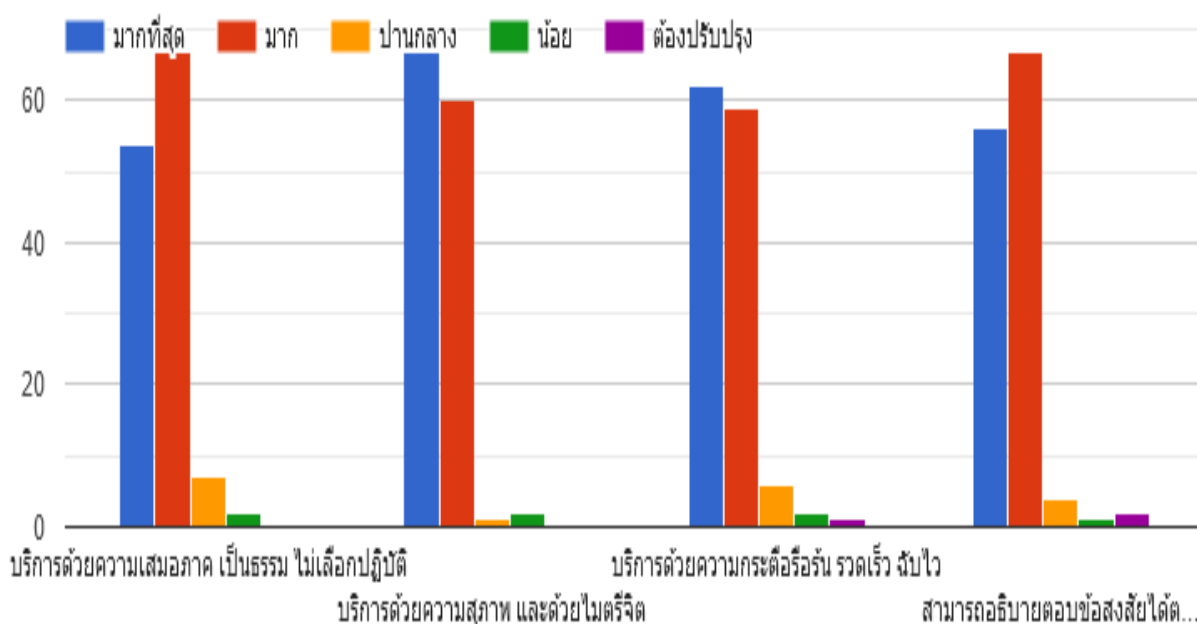
- อาจารย์
- เจ้าหน้าที่/บุคลากรมหาวิทยาลัย
- บุคคลทั่วไป/บุคคลภายนอก

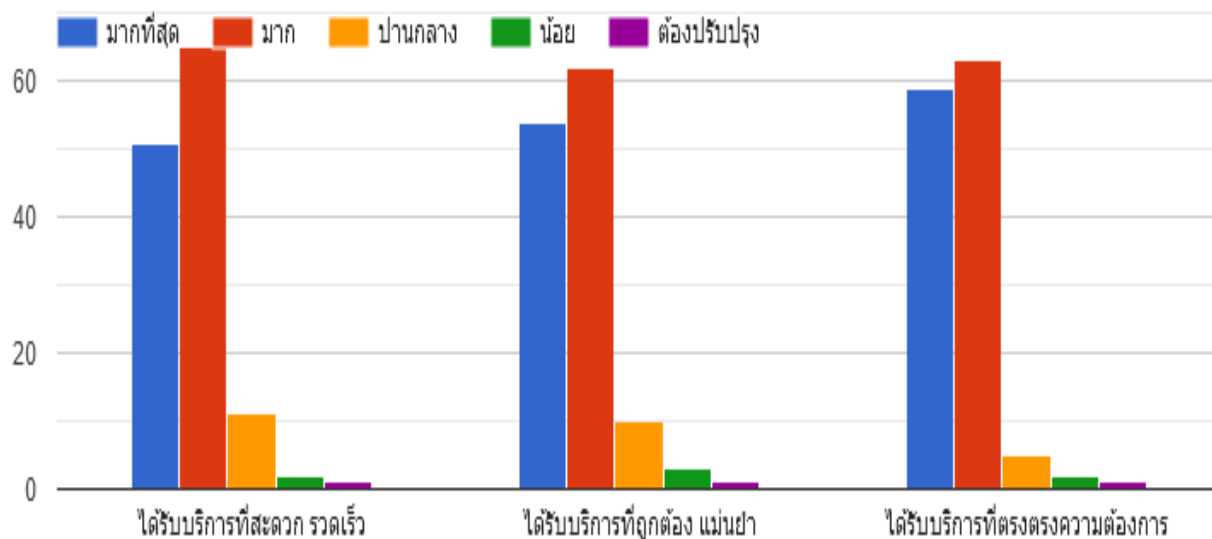
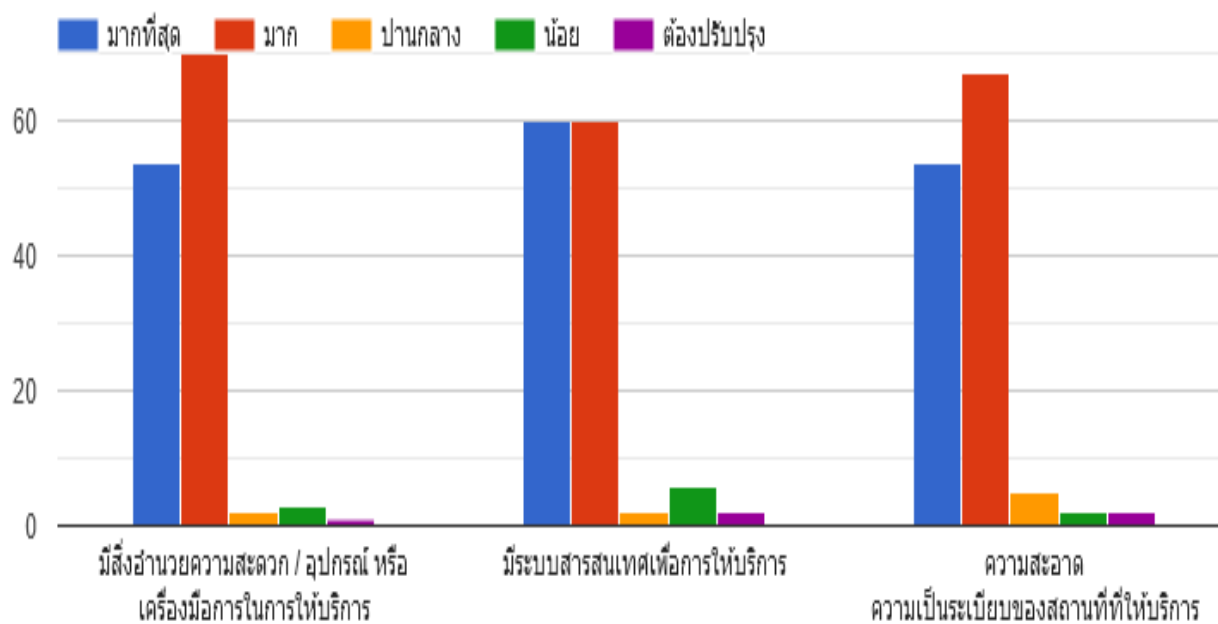


- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- คณะวิทยาการจัดการ
- คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
- คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ
- คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม...
- คณะครุศาสตร์
- คณะเทคโนโลยีการเกษตร

▲ 1/2 ▼

- สำนักงานอธิการบดี
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- หน่วยงานอื่นๆ





โดยมีผลการประเมินความพึงพอใจในแต่ละพันธกิจดังต่อไปนี้

2. ผลประเมินความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ตารางที่ 2 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ประเด็นพิจารณา	ค่าเฉลี่ย	SD.	แปลผล
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ			
1. มีการสื่อสาร เผยแพร่ขั้นตอนการขอรับบริการ	4.16	0.825	มากที่สุด
2. ขั้นตอนการขอรับบริการมีความคล่องตัว เข้าใจงานไม่ซับซ้อน	4.20	0.889	มากที่สุด
3. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการให้บริการ	4.20	0.866	มากที่สุด
4. มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อการให้บริการ	4.24	0.879	มากที่สุด
รวม	4.20	0.810	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			
5. บริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	4.29	0.707	มากที่สุด
6. บริการด้วยความสุภาพ และด้วยไมตรีจิต	4.47	0.616	มากที่สุด
7. บริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว ฉับไว	4.31	0.822	มากที่สุด
8. สามารถอธิบายตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	4.27	0.785	มากที่สุด
รวม	4.33	0.689	มากที่สุด
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก			
9. มีสิ่งอำนวยความสะดวก/อุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	4.27	0.861	มากที่สุด
10. มีระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการ	4.14	1.041	มากที่สุด
11. ความสะอาด ความเป็นระเบียบของสถานที่ให้บริการ	4.24	0.855	มากที่สุด
รวม	4.22	0.865	มากที่สุด
ด้านคุณภาพการให้บริการ			
12. ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว	4.14	0.890	มากที่สุด
13. ได้รับบริการที่ถูกต้อง แม่นยำ	4.12	0.881	มากที่สุด
14. ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ	4.29	0.764	มากที่สุด
รวม	4.18	0.802	มากที่สุด
รวมทั้งสิ้น	4.23	0.753	มากที่สุด

3. ผลประเมินความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจด้านพัฒนาท้องถิ่นและบริการวิชาการ

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจด้านพัฒนาท้องถิ่นและบริการวิชาการ

ประเด็นพิจารณา	ค่าเฉลี่ย	SD.	แปลผล
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ			
1. มีการสื่อสาร เผยแพร่ขั้นตอนการขอรับบริการ	4.00	0.798	มากที่สุด
2. ขั้นตอนการขอรับบริการมีความคล่องตัว เข้าใจงานไม่ซับซ้อน	4.04	0.878	มากที่สุด
3. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการให้บริการ	4.09	0.793	มากที่สุด
4. มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อการให้บริการ	4.13	0.815	มากที่สุด
รวม	4.07	0.784	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			
5. บริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	4.17	0.778	มากที่สุด
6. บริการด้วยความสุภาพ และด้วยไมตรีจิต	4.39	0.783	มากที่สุด
7. บริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว ฉับไว	4.13	0.869	มากที่สุด
8. สามารถอธิบายตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	4.09	0.996	มากที่สุด
รวม	4.20	0.812	มากที่สุด
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก			
9. มีสิ่งอำนวยความสะดวก/อุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	4.22	0.736	มากที่สุด
10. มีระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการ	4.22	0.850	มากที่สุด
11. ความสะอาด ความเป็นระเบียบของสถานที่ให้บริการ	4.26	0.752	มากที่สุด
รวม	4.23	0.748	มากที่สุด
ด้านคุณภาพการให้บริการ			
12. ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว	4.13	0.920	มากที่สุด
13. ได้รับบริการที่ถูกต้อง แม่นยำ	4.00	0.905	มากที่สุด
14. ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ	4.09	0.900	มากที่สุด
รวม	4.07	0.858	มากที่สุด
รวมทั้งสิ้น	4.14	0.755	มากที่สุด

4. ผลประเมินความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจด้านส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นพิจารณา	ค่าเฉลี่ย	SD.	แปลผล
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ			
1. มีการสื่อสาร เผยแพร่ขั้นตอนการขอรับบริการ	4.55	0.587	มากที่สุด
2. ขั้นตอนการขอรับบริการมีความคล่องตัว เข้าใจงานไม่ซับซ้อน	4.50	0.639	มากที่สุด
3. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการให้บริการ	4.47	0.613	มากที่สุด
4. มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อการให้บริการ	4.45	0.612	มากที่สุด
รวม	4.49	0.548	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			
5. บริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	4.45	0.560	มากที่สุด
6. บริการด้วยความสุภาพ และด้วยไมตรีจิต	4.62	0.489	มากที่สุด
7. บริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว ฉับไว	4.59	0.554	มากที่สุด
8. สามารถอธิบายตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	4.53	0.561	มากที่สุด
รวม	4.55	0.493	มากที่สุด
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก			
9. มีสิ่งอำนวยความสะดวก/อุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	4.47	0.533	มากที่สุด
10. มีระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการ	4.48	0.662	มากที่สุด
11. ความสะอาด ความเป็นระเบียบของสถานที่ให้บริการ	4.45	0.560	มากที่สุด
รวม	4.47	0.533	มากที่สุด
ด้านคุณภาพการให้บริการ			
12. ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว	4.39	0.653	มากที่สุด
13. ได้รับบริการที่ถูกต้อง แม่นยำ	4.52	0.588	มากที่สุด
14. ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ	4.53	0.561	มากที่สุด
รวม	4.48	0.564	มากที่สุด
รวมทั้งสิ้น	4.50	0.502	มากที่สุด

5. ผลประเมินความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจด้านงานบริหารทั่วไป

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจการสนับสนุนพันธกิจด้านงานบริหารทั่วไป

ประเด็นพิจารณา	ค่าเฉลี่ย	SD.	แปลผล
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ			
1. มีการสื่อสาร เผยแพร่ขั้นตอนการขอรับบริการ	4.14	0.855	มากที่สุด
2. ขั้นตอนการขอรับบริการมีความคล่องตัว เข้าใจงานไม่ซับซ้อน	4.16	0.866	มากที่สุด
3. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการให้บริการ	4.19	0.877	มากที่สุด
4. มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อการให้บริการ	4.19	0.845	มากที่สุด
รวม	4.17	0.823	มากที่สุด
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			
5. บริการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	4.32	0.709	มากที่สุด
6. บริการด้วยความสุภาพ และด้วยไมตรีจิต	4.38	0.639	มากที่สุด
7. บริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว ฉับไว	4.22	0.821	มากที่สุด
8. สามารถอธิบายตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	4.27	0.804	มากที่สุด
รวม	4.30	0.709	มากที่สุด
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก			
9. มีสิ่งอำนวยความสะดวก/อุปกรณ์/เครื่องมือในการให้บริการ	4.19	0.877	มากที่สุด
10. มีระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการ	4.16	0.986	มากที่สุด
11. ความสะอาด ความเป็นระเบียบของสถานที่ให้บริการ	4.24	0.830	มากที่สุด
รวม	4.20	0.859	มากที่สุด
ด้านคุณภาพการให้บริการ			
12. ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว	4.11	0.906	มากที่สุด
13. ได้รับบริการที่ถูกต้อง แม่นยำ	4.08	0.894	มากที่สุด
14. ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ	4.27	0.804	มากที่สุด
รวม	4.15	0.823	มากที่สุด
รวมทั้งหมด	4.20	0.768	มากที่สุด