

โครงการ “คัดแยกขยะ เลือกทิ้งอย่างไรให้ขยะลดลง”

หน่วยงาน สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป

หลักการเหตุผล

ตามที่สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม รับผิดชอบพันธกิจหลัก 3 ด้าน คือ งานวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม งานพัฒนาท้องถิ่นและบริการวิชาการ งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นหน่วยงานประสานงานและสนับสนุนในการบริหารจัดการทั้งหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก ซึ่งภายใต้การบริหารงานทั้ง 3 พันธกิจ สถาบันวิจัยฯ ยังเป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัย คือ การพัฒนามหาวิทยาลัย ไปสู่ Green office เนื่องจากองค์ประกอบและกิจกรรมในการพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่ Green office มีจำนวนค่อนข้างสูง ไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจ จากทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย จึงจะสามารถขับเคลื่อนแผนงานนโยบายดังกล่าวให้ประสบผลสำเร็จตามที่คาดหวังได้

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวเกิดประสิทธิภาพและสิทธิผลตามที่กำหนดไว้ สถาบันวิจัยฯ จึงดำเนินกิจกรรมที่เป็นการขับเคลื่อนตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยสถาบันวิจัยฯ ได้สำรวจประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน และจัดทำแบบฟอร์มจัดอันดับความสำคัญของปัญหาและคัดเลือกประเด็นปัญหาที่มีความเร่งด่วนมาดำเนินการแก้ไขก่อน โดยประเด็นที่พบคือเรื่องขยะภายในสำนักงาน ทั้งจากเศษอาหาร จากบรรจุภัณฑ์บรรจุอาหาร และจากบรรจุภัณฑ์ของขยะที่ใช้ภายในสำนักงาน จึงได้จัดทำโครงการ “คัดแยกขยะ เลือกทิ้งอย่างไรให้ขยะลดลง”

วัตถุประสงค์

1. เพื่อลดปัญหาขยะภายในสำนักงาน
2. เพื่อสร้างแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพยากรร่วมกันในหน่วยงาน

งบประมาณ

ไม่ได้ใช้งบประมาณจากแผน

สถานที่ดำเนินงาน

สำนักงานสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ระยะเวลาในการดำเนินงาน

มิถุนายน – สิงหาคม 2565

วิธีการดำเนินงาน

1. ผู้บริหารมอบนโยบายการดำเนินงาน สำนักงานสีเขียว ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
2. สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวให้กับบุคลากรในหน่วยงาน
3. จัดทำแบบเก็บข้อมูลการใช้งานทรัพยากรในสถาบันวิจัยฯ
4. ประเมินประเด็นปัญหาจากการใช้ทรัพยากร จัดลำดับความสำคัญของปัญหา
5. นำประเด็นปัญหาเข้าที่ประชุมร่วมกันหาทางแก้ไข
6. จัดทำโครงการในการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน
7. ชี้แจงแนวปฏิบัติในการดำเนินการแก้ไขปัญหให้กับบุคลากรในหน่วยงานรับทราบและปฏิบัติ
- ให้บุคลากรทุกท่านดูแลจัดการขยะที่แต่ละคนนำเข้ามาจากภายนอก และดำเนินการคัดแยกตาม

หมวดหมู่ ขยะ 4 ประเภท

1. ขยะย่อยสลาย คือ ขยะเน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว นำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น (นำไปส่งบ่อที่ได้จัดเตรียมไว้)
2. ขยะรีไซเคิล คือ ของเสียบรรจุภัณฑ์หรือวัสดุเหลือใช้ที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ กระป๋องเครื่องดื่ม เศษพลาสติก เศษโลหะ ก่อสร้างเครื่องดื่ม เป็นต้น (ใส่ถังขยะสีเหลือง โดยล้างทำความสะอาดก่อนทิ้ง)
3. ขยะทั่วไป คือ ขยะประเภทอื่นๆ ที่ย่อยสลายยาก ไม่คุ้มค่าให้นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น พลาสติกห่อลูกอม ขยะหมึกสำเร็จรูป ถุงพลาสติกเปื้อนเศษอาหาร เป็นต้น (นำไปใส่ถังขยะสีฟ้า)

4. ขยะอันตราย คือ ขยะปนเปื้อนที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อคนและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ติดไฟง่าย ปนเปื้อนสารพิษ กัดกร่อน มีเชื้อโรคปะปนอยู่ ระเบิด ทำให้ระคายเคือง เป็นต้น (ใส่ถังขยะสีแดง)

- ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบขยะ ที่มีการทิ้ง โดยหากมีการทิ้งขยะผิดประเภทให้ดำเนินชี้แจง เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาขยะปะปนกัน

- กระดาษที่มีการใช้งานภายในสำนักงานให้แต่ละคนตรวจสอบการใช้งาน ให้ใช้ทั้ง 2 ด้าน

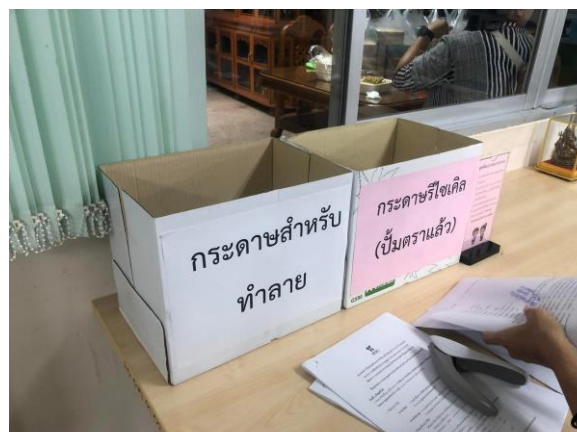
- บรรจุภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ภายในสำนักงานก็ให้มีการแยกเป็น 4 ประเภท ชำรงต้น

8. ประเมินการดำเนินงานโครงการ

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินการกิจกรรม ดังกล่าว พบว่า

1. มีการใช้งานกระดาษ A4 ของหน่วยงานลดลง โดยบุคลากรแต่ละท่านมีการนำเอากระดาษมาใช้งานทั้ง 2 หน้า ส่งผลให้การใช้งานกระดาษเกิดประสิทธิภาพสูงสุด



2. บุคลากรมีการแยกขยะของตนเองอย่างระมัดระวัง รายการขยะที่พบมากที่สุด จะเป็นแก้วพลาสติก
บรรจุกาแฟ แต่หลังจากมีการแนะนำให้แยก ก็จะมีการทำความสะอาด และแยกไว้ ซึ่งขยะประเภทนี้ถ้าชุมชน/
หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยมีลักษณะการจัดกิจกรรมผ้าป่าขยะ สถาบันวิจัยฯ ก็จะเอาขยะดังกล่าวไปร่วม
ทำบุญด้วย



3. ขยะประเภทเศษอาหาร เมื่อมีการจัดการที่ดี ก็จะนำเอาขยะประเภทนั้น ไปแยกในสถานที่ที่จัดเตรียมไว้อย่างเหมาะสม ส่งผลให้ภายในถังขยะของหน่วยงานไม่มีกลิ่นของเศษอาหาร และปริมาณของขยะลดลงอีกด้วย สถาบันวิจัยฯ ได้จัดทำถังหมักก๊าซโลกสำหรับให้แยกเศษอาหารที่หลีกเลี่ยงการรับประทาน



ภาชนะจากบรรจุภัณฑ์ก็แยกประเภททิ้งในขยะที่จัดเตรียมไว้

