



แผนบริหาร ความเสี่ยง

สถาบันวิจัยและส่งเสริม
ศิลปวัฒนธรรม

2565



สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

การระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และการจัดลำดับความเสี่ยง
ของ สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ประจำปีการศึกษา 2564
(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)



แผนบริหารความเสี่ยงของ สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
ประจำปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565)

การระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และการจัดลำดับความเสี่ยง
ของ สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

ยุทธศาสตร์ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

วัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มเป้าหมายการดำเนินการตามพันธกิจหลักของสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้บรรลุตามเป้าหมาย

ตัวชี้วัด : สามารถดำเนินงานตามพันธกิจหลักได้สำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ 80

ค่าเป้าหมาย : หลังการจัดการบริหารความเสี่ยงแล้วจะสามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับสูงหรือปานกลาง

ผู้กำกับดูแล : ฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภท ความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				งบประมาณ (12)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (13)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	โอกาส (L) (5)	ผลกระทบ (I) (6)	ระดับความเสี่ยง (D) (5)X(6)=(7)	ยอมรับ (8)	หลีกเลี่ยง (9)	ถ่ายโอน (10)	ควบคุม (11)		
ประเด็นความเสี่ยงที่ 1 บุคลากรได้รับการติดต่อจากโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ อุทกภัย ปัจจัยเสี่ยง บุคลากรต้องปฏิบัติงาน/ พักอาศัยอยู่ในพื้นที่ที่มี ความเสี่ยง	SC	-	✓	3	4	12 (สูง)	-	-	-	✓	-	

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภท ความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				งบประมาณ (12)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (13)
		ภายใน	ภายนอก	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ยอมรับ	หลีกเลี่ยง	ถ่ายโอน	ควบคุม		
		(3)	(4)	(L) (5)	(I) (6)	(D) (5)X(6)=(7)	(8)	(9)	(10)	(11)		
ประเด็นความเสี่ยงที่ 2 บุคลากรอาจได้รับ อันตรายจากอาคารที่มี อายุการใช้งานมานาน และเกิดความชำรุด (น้ำ รั่ว ไฟฟ้าลัดวงจร ฯลฯ) ปัจจัยเสี่ยง อาคารมีอายุการใช้งาน มากกว่า 20 ปี	PL	-	✓	5	4	20 (สูงมาก)	✓	-	-	-	-	
ประเด็นความเสี่ยงที่ 3 การสูญหายของข้อมูล สารสนเทศ ปัจจัยเสี่ยง 1.ระบบสารสนเทศยังไม่ มีประสิทธิภาพสมบูรณ์ สำหรับการใช้งาน	○	✓	-	4	4	16 (สูงมาก)	-	-	-	✓	-	

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภท ความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				งบประมาณ (12)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (13)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	โอกาส (L) (5)	ผลกระทบ (I) (6)	ระดับความเสี่ยง (D) (5)X(6)=(7)	ยอมรับ (8)	หลีกเลี่ยง (9)	ถ่ายโอน (10)	ควบคุม (11)		
2.ข้อมูลสารสนเทศถูก โจรกรรมหรือระบบ เครือข่ายขัดข้อง												

แผนบริหารความเสี่ยงของ สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565)

ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2564

ยุทธศาสตร์ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม : การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มเป้าหมายการดำเนินการตามพันธกิจหลักของสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้บรรลุตามเป้าหมาย

พันธกิจ : บริหารจัดการองค์การร่วมสมัยตามหลักธรรมาภิบาลด้วยการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัด : สามารถดำเนินงานตามพันธกิจหลักได้สำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ 80

ผู้กำกับดูแล : ฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภท ความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				กลยุทธ์แนวทางการจัดการความ เสี่ยง (9)	กำหนด เสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (10)	งบประมาณ (11)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	ยอมรับ (5)	หลีกเลี่ยง (6)	ถ่ายโอน (7)	ควบคุม (8)			
ประเด็นความเสี่ยงที่ 1 บุคลากรได้รับการติดต่อจากโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ อุทกภัย ปัจจัยเสี่ยง บุคลากรต้องปฏิบัติงาน/ พักอาศัยอยู่ในพื้นที่ที่มี ความเสี่ยง	SC	-	✓	-	-	-	✓	- ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกัน การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019		

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภท ความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				กลยุทธ์แนวทางการจัดการความ เสี่ยง (9)	กำหนด เสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (10)	งบประมาณ (11)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	ยอมรับ (5)	หลีกเลี่ยง (6)	ถ่ายโอน (7)	ควบคุม (8)			
ประเด็นความเสี่ยงที่ 2 บุคลากรอาจได้รับ อันตรายจากอาคารที่มี อายุการใช้งานมานาน และเกิดความชำรุด (น้ำ รั่ว ไฟฟ้าลัดวงจร ฯลฯ) ปัจจัยเสี่ยง อาคารมีอายุการใช้งาน มากกว่า 20 ปี	PL	-	✓	✓	-	-	-	-	-	-
ประเด็นความเสี่ยงที่ 3 การสูญหายของข้อมูล สารสนเทศ ปัจจัยเสี่ยง 1.ระบบสารสนเทศยังไม่ มีประสิทธิภาพสมบูรณ์ สำหรับการใช้งาน	○	✓	-	-	-	-	✓	-	-	-

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภท ความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				กลยุทธ์แนวทางการจัดการความ เสี่ยง (9)	กำหนด เสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (10)	งบประมาณ (11)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	ยอมรับ (5)	หลีกเลี่ยง (6)	ถ่ายโอน (7)	ควบคุม (8)			
2.ข้อมูลสารสนเทศถูก โจรกรรมหรือระบบ เครือข่ายขัดข้อง								- เพิ่มการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ เอกสาร (manual) เพิ่มเติม		

การระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และการจัดลำดับความเสี่ยง
ของ สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา 2563

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ : วิจัยและพัฒนานวัตกรรม

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม : การติดตามการส่งงานวิจัย

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ นักวิจัยดำเนินการวิจัยให้เร็วขึ้น

ตัวชี้วัด : จำนวนงานวิจัยที่สำเร็จเพิ่มมากขึ้น

ค่าเป้าหมาย :

ผู้กำกับดูแล : ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภทความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				งบประมาณ (12)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (13)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	โอกาส (L) (5)	ผลกระทบ (I) (6)	ระดับความ เสี่ยง (D) (5)X(6)=(7)	ยอมรับ (8)	หลีกเลี่ยง (9)	ถ่ายโอน (10)	ควบคุม (11)		
<p>ประเด็นความเสี่ยง นักวิจัยไม่สามารถส่งเล่ม รายงาน วิจัยฉบับสมบูรณ์ได้ทันตามที่ กำหนดในสัญญา</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง 1.ตัวแปรที่เกี่ยวข้องในงานวิจัย บางตัวไม่สามารถควบคุมได้ เช่น สภาพอากาศ ฤดูกาล การออก ดอกผลของพืชพันธุ์ต่างๆ หรือ</p>	SC (ด้านสังคมและ วัฒนธรรม)	-	✓	2	3	6 (ปานกลาง)				/		

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภทความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				งบประมาณ (12)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (13)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	โอกาส (L) (5)	ผลกระทบ (I) (6)	ระดับความ เสี่ยง (D) (5)X(6)=(7)	ยอมรับ (8)	หลีกเลี่ยง (9)	ถ่ายโอน (10)	ควบคุม (11)		
เครือข่ายที่ร่วมทำวิจัยเกิดการเปลี่ยนแปลง เพิ่ม ลด หรือถอนตัว ระหว่างการทำวิจัย 2. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ อุตสาหกรรมอุบัติซ้ำ อุทกภัยที่เกิดขึ้น												

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ : วิจัยและพัฒนานวัตกรรม

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม : การติดตามการส่งงานวิจัย

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้นักวิจัยดำเนินการวิจัยให้เร็วขึ้น

พันธกิจ : ส่งเสริมการวิจัย พัฒนานวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัด : จำนวนงานวิจัยที่สำเร็จเพิ่มมากขึ้น

ผู้กำกับดูแล : ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภทความ เสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				กลยุทธ์แนวทางการจัดการความ เสี่ยง (9)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (10)	งบประมาณ (11)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	ยอมรับ (5)	หลีกเลี่ยง (6)	ถ่ายโอน (7)	ควบคุม (8)			
<p>ประเด็นความเสี่ยง</p> <p>นักวิจัยไม่สามารถส่งเล่ม รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ได้ทันตามที่กำหนดในสัญญา</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง</p> <p>1.ตัวแปรที่เกี่ยวข้องในงานวิจัย บางตัวไม่สามารถควบคุมได้ เช่น สภาพอากาศ ฤดูกาล การออกดอกผลของพืชพันธุ์ต่างๆ หรือ เครือข่ายที่ร่วมทำวิจัยเกิดการเปลี่ยนแปลง เพิ่ม ลด หรือถอนตัว ระหว่างการทำวิจัย</p>	SC (ด้านสังคมและวัฒนธรรม)	-	√				/	<p>- จัดทำระบบและกลไกในการกำกับติดตาม การดำเนินงานของนักวิจัย</p> <p>- รายงานสรุปผลประจำเดือนต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมด้วยการบูรณาการการพัฒนาท้องถิ่นตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>- ดำเนินการตามระบบและกลไกการกำกับติดตามงานวิจัยอย่างเคร่งครัดและใช้ข้อมูลจากระบบ</p>	ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภทความ เสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				กลยุทธ์แนวทางการจัดการความ เสี่ยง (9)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (10)	งบประมาณ (11)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	ยอมรับ (5)	หลีกเลี่ยง (6)	ถ่ายโอน (7)	ควบคุม (8)			
2. สถานการณ์การแพร่ระบาดของ ของโรคอุบัติใหม่ อุตสาหกรรม อุบัติภัยที่เกิดขึ้น								สารสนเทศเพื่อการวิจัยในการ บริหารจัดการ		

การระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และการจัดลำดับความเสี่ยง
ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา 2564

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ : การพัฒนาท้องถิ่น

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม : รูปแบบการให้บริการทางวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดรูปแบบที่เหมาะสมในการให้บริการทางวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่

ตัวชี้วัด : เป้าหมายการพัฒนาเชิงพื้นที่ที่ดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณ

ค่าเป้าหมาย : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 หรือ หลังการจัดการบริหารความเสี่ยงแล้วจะสามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับปานกลาง

ผู้กำกับดูแล : ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภทความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				งบประมาณ (12)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (13)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	โอกาส (L) (5)	ผลกระทบ (I) (6)	ระดับความ เสี่ยง (D) (5)X(6)=(7)	ยอมรับ (8)	หลีกเลี่ยง (9)	ถ่ายโอน (10)	ควบคุม (11)		
<u>ประเด็นความเสี่ยง</u> การพัฒนาท้องถิ่นไม่บรรลุวัตถุประสงค์ <u>ปัจจัยเสี่ยง</u> 1. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค อุบัติใหม่ อุตุนิยมวิทยา มาตรการการควบคุม โรคติดต่อส่งผลต่อการจัดกิจกรรมใน การพัฒนา	SC	/	/	4	5	20 (สูงมาก)	/	/	/	/		

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภทความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				งบประมาณ (12)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (13)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	โอกาส (L) (5)	ผลกระทบ (I) (6)	ระดับความ เสี่ยง (D) (5)X(6)=(7)	ยอมรับ (8)	หลีกเลี่ยง (9)	ถ่ายโอน (10)	ควบคุม (11)		
2. ภัยธรรมชาติ ส่งผลต่อการจัด กิจกรรมพัฒนาในพื้นที่/ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ ได้รับการพัฒนา												

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ : การพัฒนาท้องถิ่น

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม : รูปแบบการให้บริการทางวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ : เพื่อกำหนดรูปแบบที่เหมาะสมในการให้บริการทางวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่

พันธกิจ : ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน โดยบูรณาการพันธกิจเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ท้องถิ่น

ตัวชี้วัด : เป้าหมายการพัฒนาเชิงพื้นที่ที่ดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณ

ผู้กำกับดูแล : ฝ่ายพัฒนาท้องถิ่นและบริการวิชาการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภทความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				กลยุทธ์แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (9)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (10)	งบประมาณ (11)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	ยอมรับ (5)	หลีกเลี่ยง (6)	ถ่ายโอน (7)	ควบคุม (8)			
<p><u>ประเด็นความเสี่ยง</u> การพัฒนาท้องถิ่นไม่บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p><u>ปัจจัยเสี่ยง</u> 1. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ อุตสาหกรรม มาตรการการควบคุมโรคติดต่อส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมในการพัฒนา 2. ภัยธรรมชาติ ส่งผลกระทบต่อจัดกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่/ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ได้รับการพัฒนา</p>	SC	/	/	/	/	/	/	- กำหนดรูปแบบการให้บริการวิชาการและการพัฒนาท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นการเชื่อมโยงการขับเคลื่อนงานของภาคีเครือข่าย การดำเนินงานในพื้นที่	ฝ่ายพัฒนาท้องถิ่นและบริการวิชาการ	

การระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และการจัดลำดับความเสี่ยง
ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ : ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม : การขับเคลื่อนระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นไปตามเป้าหมาย

ตัวชี้วัด : กระบวนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นไปตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ค่าเป้าหมาย : หลังการจัดการบริหารความเสี่ยงแล้วจะสามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับปานกลาง

ผู้กำกับดูแล : งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภท ความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				งบประมาณ (12)	จัดลำดับ ความเสี่ยง (13)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	โอกาส (L) (5)	ผลกระทบ (I) (6)	ระดับความ เสี่ยง (D) (5)X(6)=(7)	ยอมรับ บ (8)	หลีกเลี่ยง (9)	ถ่ายโอน (10)	ควบคุม (11)		
<u>ประเด็นความเสี่ยง</u> การสูญหายของข้อมูลปฐมภูมิ ทั้งในรูปแบบแหล่งข้อมูลหรือ ตัวบุคคล <u>ปัจจัยเสี่ยง</u> 1. วัตถุที่เป็นแหล่งเรียนรู้หรือ ข้อมูลเสื่อมสลายไปตาม กาลเวลา 2. บุคลากร ผู้เชี่ยวชาญผู้มี องค์กรความรู้ เสียชีวิต	SC : Socio – cultural Factors = ความเสี่ยงด้าน สังคม และ วัฒนธรรม	-	/	4	4	16 (สูงมาก)	-	-	√	-	-	5

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ : ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม : การขับเคลื่อนระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นไปตามเป้าหมาย

พันธกิจ : ส่งเสริม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย สู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

ตัวชี้วัด : กระบวนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นไปตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ผู้กำกับดูแล : งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (1)	ประเภท ความเสี่ยง (2)	แหล่งที่มาความเสี่ยง เกิดจากปัจจัย		กลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยง				กลยุทธ์แนวทางการจัดการ ความเสี่ยง (9)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (10)	งบประมาณ (11)
		ภายใน (3)	ภายนอก (4)	ยอมรับ (5)	หลีกเลี่ยง (6)	ถ่ายโอน (7)	ควบคุม (8)			
<p>ประเด็นความเสี่ยง</p> <p>การสูญหายของข้อมูลปฐมภูมิ ทั้งในรูปแบบแหล่งข้อมูลหรือ ตัวบุคคล</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง</p> <p>1. วัตถุที่เป็นแหล่งเรียนรู้หรือ ข้อมูลเสื่อมสลายไปตาม กาลเวลา</p> <p>2. บุคลากร ผู้เชี่ยวชาญผู้ม องค์ความรู้ เสียชีวิต</p>	<p>SC</p> <p>: Socio – cultural Factors = ความเสี่ยงด้าน สังคม และ วัฒนธรรม</p>	-	/	-	-	√	-	- รวบรวมและทำฐานข้อมูล ปฐมภูมิด้านวัฒนธรรม (ทุก กระบวนการที่ดำเนินการได้)	ฝ่ายงาน ส่งเสริม ศิลปวัฒนธรร ม	

รายงานผลการติดตามและประเมินผลการทำงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
ของ สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ประจำปีการศึกษา 2564
(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)



รายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนบริหารความเสี่ยงของ สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2564

- ยุทธศาสตร์ 1 การสร้างความโดดเด่นด้านอาหารและการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ 2 การยกระดับคุณภาพบัณฑิต
- ยุทธศาสตร์ 3 การผลิตและพัฒนาวิชาชีพครู
- ยุทธศาสตร์ 4 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- ยุทธศาสตร์ 5 การพัฒนาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม : การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

วัตถุประสงค์ : เพื่อเพิ่มเป้าหมายการดำเนินการตามพันธกิจหลักของสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้บรรลุตามเป้าหมาย

ตัวชี้วัด : หลังการจัดการบริหารความเสี่ยงแล้วจะสามารถลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับสูงหรือปานกลาง

สอดคล้องกับประเด็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย (1) :

- 1. การแข่งขันเพื่อสร้างความโดดเด่นด้านอาหารและการท่องเที่ยวในระดับชาติและนานาชาติ (ในกลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยงข้อที่.....)
- 2. การพัฒนาสมรรถนะบัณฑิตให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก (ในกลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยงข้อที่.....)
- 3. สมรรถนะอาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพครูไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด ส่งผลต่อการประเมินเพื่อรับรองปริญญา ในปี พ.ศ. 2566 (หลักสูตร 4 ปี ประเมินทุก ๆ 5 ปี)
(ในกลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยงข้อที่.....)
- 4. นักศึกษาสาขาวิชาชีพครู รหัส 62 ไม่สามารถสอบรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้ 100 % ตามตัวชี้วัด (ในกลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยงข้อที่.....)
- 5. นักศึกษาไม่ผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษระดับ B1 ตามตัวชี้วัดที่กำหนด (ในกลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยงข้อที่.....)
- 6. การบริหารสัญญาวิจัยของหน่วยงานสนับสนุนด้านการวิจัยและนักวิจัย (ไม่ทันต่อเวลา) (ในกลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยงข้อที่.....)
- 7. ภาวะวิกฤตและสถานการณ์ฉุกเฉิน (ในกลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยงข้อที่.....)
- 8. ไม่สอดคล้องกับประเด็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (2)	ประเมินความเสี่ยง (หลังการจัดการความเสี่ยงตามแผน)			กลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยง (ตามแผนบริหารความเสี่ยง) (6)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (7)	ร้อยละของ ความคืบหน้า (8)	รายละเอียด การดำเนินงาน (9)	ความเสี่ยง ที่เหลืออยู่ (10)
	โอกาส (3)	ผลกระทบ (4)	ระดับ ความเสี่ยง (5)					
<p>ประเด็นความเสี่ยงที่ 1</p> <p>บุคลากรได้รับการติดเชื้อจากโรคอุบัติใหม่อุบัติซ้ำ อุทกภัย</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง</p> <p>บุคลากรต้องปฏิบัติงาน/พักอาศัยอยู่ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง</p>	ก่อน 3	4	12	กำหนดมาตรการป้องกันการแพร่เชื้อ COVID- 19 และ ปฏิบัติตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	1 ต.ค. – มี.ค. 65 งานบริหารงานทั่วไป	ร้อยละ 70	<p>จัดทำประกาศสถาบัน วิจัยและส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่เชื้อ COVID-19 ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 โดยกำหนดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ห้ามบุคคลภายนอกเข้าสำนักงาน เด็ดขาด ยกเว้นบริษัท/ห้าง/ร้าน ที่จำเป็นต้องเข้าตรวจเช็คอุปกรณ์ต่างๆ ภายในสำนักงาน หรือที่จำเป็นต้องส่งของหนัก (วัสดุ/ครุภัณฑ์) ต้องสวมหน้ากากอนามัย 100% ตลอดเวลา ให้ผู้มาติดต่อ/เจ้าหน้าที่วัดอุณหภูมิ และสแกนแอปพลิเคชันไทยชนะทุกครั้ง กำหนดให้เจ้าหน้าที่ ทุกคน ต้องสวมหน้ากากอนามัย 100% 	<p>ร้อยละ 30</p> <p>บุคลากรยังมีโอกาสติดเชื้อโควิด-19 เนื่องนโยบายของกระทรวงสาธารณสุขมีการลดความเข้มงวดลง เช่น การสวมใส่หน้ากากในพื้นที่โล่ง และอื่น ๆ</p>
หลัง 1	4	4						

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (2)	ประเมินความเสี่ยง (หลังการจัดการความเสี่ยงตามแผน)			กลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยง (ตามแผนบริหารความเสี่ยง) (6)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (7)	ร้อยละของ ความคืบหน้า (8)	รายละเอียด การดำเนินงาน (9)	ความเสี่ยง ที่เหลืออยู่ (10)
	โอกาส (3)	ผลกระทบ (4)	ระดับ ความเสี่ยง (5)					
							<p>ตลอดเวลา ห้ามคนไม่สวมหน้ากากเข้ามาในสำนักงานเด็ดขาด</p> <p>4. กำหนดทางเข้า-ออก สำนักงาน โดยเข้าออกทางเดียว</p> <p>5. จัดให้มีจุดวางแอลกอฮอล์หรือเจลล้างมือ ให้บริการอย่างเพียงพอ ในบริเวณจุดคัดกรองทางเข้า-ออก</p> <p>6. จัดให้มีสเปรย์แอลกอฮอล์ฉีดพ่นในห้องน้ำทุกห้อง (เพื่อทำความสะอาดชักโครกก่อนและหลังใช้งาน) พร้อมทั้งจัดให้น้ำยาล้างมือ ณ จุดล้างมือในห้องน้ำ</p> <p>7. จัดวางสเปรย์แอลกอฮอล์บนโต๊ะทำงานของแต่ละคน เพื่อบริการผู้มาติดต่อ และทำความสะอาดโต๊ะทำงาน</p> <p>8. จัดพื้นที่สำหรับบุคคลภายนอกมาติดต่อ (ภายนอกอาคาร) พร้อม</p>	

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (2)	ประเมินความเสี่ยง (หลังการจัดการความเสี่ยงตามแผน)			กลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยง (ตามแผนบริหารความเสี่ยง) (6)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (7)	ร้อยละของ ความคืบหน้า (8)	รายละเอียด การดำเนินงาน (9)	ความเสี่ยง ที่เหลืออยู่ (10)
	โอกาส (3)	ผลกระทบ (4)	ระดับ ความเสี่ยง (5)					
							จัด พิมพ์ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ เจ้าหน้าที่ของแต่ละฝ่ายงาน 9. จัดโต๊ะสำหรับวางพัสดุที่มาส่ง จัดสเปร์ย์เพื่อฉีดพ่นก่อนหยิบจับ พัสดุดังกล่าว พร้อมจัดทำป้ายแจ้ง ให้พนักงานขนส่งโทรประสานผู้รับ พัสดุก่อนทุกครั้ง 10. จัดให้มีแผงกันระหว่างโต๊ะ ปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละคน	
ประเด็นความเสี่ยงที่ 2 บุคลากรอาจได้รับ อันตรายจากอาคารที่มี อายุการใช้งานมานาน และ เกิดความชำรุด (น้ำรั่ว ไฟฟ้า ลัดวงจร ฯลฯ) ปัจจัยเสี่ยง อาคารมีอายุการใช้งาน มากกว่า 20 ปี	ก่อน 5 หลัง 2	4 4	20 8	1. ตรวจสอบความเสียหายจากอาคาร 2. ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้	30 ก.ย. 65 งานบริหารงานทั่วไป	ร้อยละ 80	1. โดยมีการมอบหมายให้พนักงาน บริการสำรวจอาคาร และหัวหน้า สำนักงานฯ กำกับดูแล ในการ ตรวจสอบความชำรุดของอาคาร เป็นระยะ ๆ โดยเฉพาะฤดูฝน ปรับปรุงซ่อมแซมให้พร้อมใช้งาน มีการขออนุมัติงบประมาณในการ ปรับปรุงระบบน้ำ ปรับปรุงห้องน้ำ ติดตั้งรางน้ำฝนเพื่อระบายน้ำ ส่วน ระบบไฟฟ้า ดำเนินการแจ้ง	อาคารยังมีรอยรั่วซึม ไม่ สามารถซ่อมแซมได้ คิด เป็นร้อยละ 20

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (2)	ประเมินความเสี่ยง (หลังการจัดการความเสี่ยงตามแผน)			กลยุทธ์/แนวทาง การจัดการความเสี่ยง (ตามแผนบริหารความเสี่ยง) (6)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (7)	ร้อยละของ ความคืบหน้า (8)	รายละเอียด การดำเนินงาน (9)	ความเสี่ยง ที่เหลืออยู่ (10)
	โอกาส (3)	ผล กระทบ (4)	ระดับ ความเสี่ยง (5)					
							หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบเช็ค ระบบไฟฟ้า 2. เข้าร่วมอบรมและซ้อมการหนีภัย เมื่อเกิดอัคคีภัย	
ประเด็นความเสี่ยงที่ 3 การสูญหายของข้อมูล สารสนเทศ ปัจจัยเสี่ยง 1.ระบบสารสนเทศยังไม่มี ประสิทธิภาพสมบูรณ์สำหรับ การใช้งาน 2.ข้อมูลสารสนเทศถูก โจรกรรมหรือระบบเครือข่าย ขัดข้อง	ก่อน 4 หลัง 3	4 4	16 12	1. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในการสำรองฐานข้อมูลที่ เชื่อมโยงกับภารกิจของหน่วยงาน 2. เพิ่มความปลอดภัยในการเข้าถึง ข้อมูล เช่น กำหนด Username Password ให้กับผู้ใช้ข้อมูล 3. เพิ่มการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ เอกสาร (manual) เพิ่มเติม	30 ก.ย. 2565 งานบริหารงานทั่วไป	ร้อยละ 80	1.สถาบันวิจัยฯ มีการพัฒนาระบบ สารสนเทศให้สมบูรณ์มี ประสิทธิภาพสำหรับใช้งานและ ให้ความรู้บุคลากรในการใช้ระบบ สารสนเทศ ซึ่งกำลังอยู่ระหว่างการ พัฒนาระบบฯ อย่างต่อเนื่อง 2.กำหนดผู้ใช้และรหัสการเข้าใช้ ระบบสารสนเทศเพื่อการวิจัย 2 ส่วน มีรหัสผู้ใช้งานระบบฯ - นักวิจัย - ผู้ดูแลระบบ 3.สถาบันวิจัยฯ มีกระบวนการ กรอกข้อมูลสารสนเทศ คือ	การสูญหายของข้อมูล อาจเกิดขึ้นได้ คิดเป็น ร้อยละ 20

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (2)	ประเมินความเสี่ยง (หลังการจัดการความเสี่ยงตามแผน)			กลยุทธ์/แนวทาง การจัดการความเสี่ยง (ตามแผนบริหารความเสี่ยง) (6)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (7)	ร้อยละของ ความคืบหน้า (8)	รายละเอียด การดำเนินงาน (9)	ความเสี่ยง ที่เหลืออยู่ (10)
	โอกาส (3)	ผล กระทบ (4)	ระดับ ความเสี่ยง (5)					
							<ul style="list-style-type: none"> - นักวิจัยลงทะเบียน User ด้วยตัวเอง - ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดให้มีผู้ดูแลเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง 4.สถาบันวิจัยฯ มีการสำรองข้อมูลเพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย - รูปแบบเอกสาร - ฐานข้อมูลในระบบออนไลน์ - สำรองข้อมูลบางส่วนในคอมพิวเตอร์ (Backup) 	
<p>ประเด็นความเสี่ยง</p> <p>นักวิจัยไม่สามารถส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ได้ตามที่กำหนดในสัญญา</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง</p> <p>1.ตัวแปรที่เกี่ยวข้องในงานวิจัยบางตัวไม่สามารถควบคุมได้ เช่น สภาพอากาศ ฤดูกาล การออก ดอกผลของ</p>	ก่อน 2 หลัง 1	3 3	6 3	1. การจัดระบบพีซีให้นักวิจัย และการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิในการเป็นที่ปรึกษา และเสนอแนะนักวิจัยตั้งแต่กระบวนการเขียน Proposal เพื่อวางแผนการวิจัยให้รอบคอบรัดกุม และป้องกันความเสี่ยงที่อาจทำให้งานวิจัยไม่เสร็จสิ้นตามกำหนดระยะเวลาที่เหลือน้อยที่สุด	30 ก.ย. 2565 งานวิจัยฯ	ร้อยละ 90	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดโครงการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัยแต่ละเรื่อง 2. จัดเวทีรายงานความก้าวหน้าผลงานวิจัยทุก 6 เดือน จนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เรียบร้อย 	ร้อยละ 10

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (2)	ประเมินความเสี่ยง (หลังการจัดการความเสี่ยงตามแผน)			กลยุทธ์/แนวทาง การจัดการความเสี่ยง (ตามแผนบริหารความเสี่ยง) (6)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (7)	ร้อยละของ ความคืบหน้า (8)	รายละเอียด การดำเนินงาน (9)	ความเสี่ยง ที่เหลืออยู่ (10)
	โอกาส (3)	ผล กระทบ (4)	ระดับ ความเสี่ยง (5)					
พืชพันธุ์ต่าง ๆ หรือเครือข่าย ที่ร่วมทำวิจัยเกิดการ เปลี่ยนแปลง เพิ่ม ลด หรือ ถอนตัว ระหว่างการทำวิจัย 2. สถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคอุบัติใหม่ อู่บัติน ซ้ำ อุทกภัยที่เกิดขึ้น				2. กำหนดให้มีการรายงาน ความก้าวหน้างานวิจัยเป็นระยะ เพื่อ เป็นการกำกับติดตามนักวิจัย และ แก้ไขปัญหาให้นักวิจัยได้ทันท่วงที				
ประเด็นความเสี่ยง การพัฒนาท้องถิ่นไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ ปัจจัยเสี่ยง 1. สถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคอุบัติใหม่ อู่บัติน ซ้ำ มาตรการการควบคุม โรคติดต่อส่งผลต่อการจัด กิจกรรมในการพัฒนา 2. ภัยธรรมชาติ ส่งผลต่อการ จัดกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่/	ก่อน 4 หลัง 3	5 5	20 15	1. กำหนดรูปแบบการให้บริการ วิชาการและการพัฒนาท้องถิ่น โดย มุ่งเน้นการเชื่อมโยงการขับเคลื่อนงาน ของภาคีเครือข่ายการดำเนินงานใน พื้นที่		ร้อยละ 80	สถาบันวิจัยมีการดำเนินงานตาม แผนความเสี่ยงโดยใช้เครือข่ายของ มหาวิทยาลัยฯที่อยู่ในพื้นที่ในการ ขับเคลื่อนงานให้มีความต่อเนื่อง เช่น เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานโครงการ U2T เครือข่ายอาสาสมัครชุมชน ซึ่งเป็นผู้อยู่ในพื้นที่ให้ขับเคลื่อนงาน ที่มีเป้าหมายร่วมกันโดยใช้ เทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาช่วยใน การประชุม	ร้อยละ 20 ภัยธรรมชาติ ส่งผลต่อ การจัดกิจกรรมพัฒนา ในพื้นที่/ส่งผลต่อพื้นที่ ได้รับการพัฒนา

ประเด็นความเสี่ยง/ ปัจจัยเสี่ยง (2)	ประเมินความเสี่ยง (หลังการจัดการความเสี่ยงตามแผน)			กลยุทธ์/แนวทางการจัดการความเสี่ยง (ตามแผนบริหารความเสี่ยง) (6)	กำหนดเสร็จ/ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ (7)	ร้อยละของ ความคืบหน้า (8)	รายละเอียด การดำเนินงาน (9)	ความเสี่ยง ที่เหลืออยู่ (10)
	โอกาส (3)	ผลกระทบ (4)	ระดับ ความเสี่ยง (5)					
ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ได้รับการพัฒนา								
<p>ประเด็นความเสี่ยง</p> <p>การสูญหายของข้อมูลปฐมภูมิทั้งในรูปแบบแหล่งข้อมูลหรือตัวบุคคล</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง</p> <p>1. วัตถุประสงค์เป็นแหล่งเรียนรู้หรือข้อมูลเสื่อมสลายไปตามกาลเวลา</p> <p>2. บุคลากร ผู้เชี่ยวชาญผู้มีองค์ความรู้ เสียชีวิต</p>	ก่อน 4 หลัง 3	4 4	16 12	<p>1. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลของบุคคล ผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ด้วยการนำข้อมูลที่ได้มีอยู่แล้ว ดำเนินการติดตามและสอบถามจากบุคคลโดยตรงและจากทายาท</p> <p>2. สรุปและทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเพื่อดำเนินการวางแผนการทำงานในปีงบประมาณต่อไป</p> <p>3. จัดทำและดำเนินโครงการอนุรักษ์เผยแพร่</p> <p>4. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลสำรอง (Back up) ในหลาย ๆ กิจกรรมและหลายรูปแบบเพื่อให้ตอบสนองความเปลี่ยนแปลงของโลกภาวิวัฒน์</p>		ร้อยละ 80	<p>1. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>2. จัดทำโครงการเพื่อเป็นการอนุรักษ์หรือเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้อยู่สืบไป</p> <p>3. ร่วมพัฒนาและให้ความร่วมมือในการพัฒนาข้อมูลและแหล่งเรียนรู้ให้ได้มากที่สุด</p>	<p>แผนการรับมือในการจัดการข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และให้เป็นข้อมูลที่สามารติดตามได้ให้มีการขับเคลื่อนที่เน้นการทำงานด้านเทคโนโลยีเพื่อนำมาใช้ตอบสนองในการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและไม่สูญหายต่อไป ซึ่งกระบวนการ</p>



สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม