



มาตรฐานการให้บริการ งานบริการวิชาการและพัฒนาท้องถิ่น



งานบริการข้อมูล

ผู้ขอรับบริการ แจ้งความประสงค์ในการ
ขอใช้ข้อมูล ข้อมูลที่ต้องการ วัตถุประสงค์
ของการใช้ข้อมูล

การวิเคราะห์ สืบค้นข้อมูล

เจ้าหน้าที่รับบริการ แจ้งต่อหัวหน้างาน และ
สืบค้นข้อมูล จัดส่งข้อมูลตามช่องทาง
พิมพ์เอกสาร ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
บันทึกข้อมูลในอุปกรณ์จัดเก็บ (15-30 นาที)

นัดหมายการส่งข้อมูล

ในกรณีการจัดทำข้อมูลที่มีความซับซ้อน
ต้องวิเคราะห์หรือติดต่อจากหน่วยงาน
อื่นๆ เจ้าหน้าที่นัดหมายการส่งมอบ
ข้อมูล ภายใน 3 วันทำการ

ตรวจรับบริการ

ผู้ใช้บริการตรวจรับข้อมูล แจ้งความ
ประสงค์ขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อ เพื่อเจ้า
หน้าที่ประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ประเมินความพึงพอใจการให้บริการ

ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่

งานเอกสาร/ธุรการ

เจ้าหน้าที่รับเรื่องจากผู้มาใช้บริการทั้งแบบ
เป็นทางการและไม่เป็นทางการ

งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เจ้าหน้าที่รับเรื่องการประชาสัมพันธ์งานที่
เกี่ยวข้อง

วิเคราะห์ข้อมูลและส่งต่อไปยังฝ่าย
งานที่เกี่ยวข้องเพื่อเข้าสู่ระบบงาน
ภายในวันที่รับเรื่อง

จัดทำข้อมูลเพื่อการประชาสัมพันธ์
ผ่านช่องทางต่างๆ เช่นเว็บไซต์
หนังสือเวียน ภายใน 1-3 วันทำการ

ช่องทางการติดต่อ

ฝ่ายงานบริการวิชาการและพัฒนาท้องถิ่น
สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
38 หมู่ 8 ตำบลนาวิ่ง อำเภอเมือง
จังหวัดเพชรบุรี 76000
โทร 032-708608
โทรสาร 032-708655
อีเมล : research@mail.pbru.ac.th
facebook : งานบริการวิชาการและวัฒนธรรม PBRU

ติดต่อผู้ให้บริการข้อมูล

อาจารย์ ดร.ทวีวัฒน์ วิจิตรปัญญารักษ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
โทร 062-893-6235
นางสาวกัญญาวรรณ ทองสัมฤทธิ์
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงาน ฯ โทร 091-7381522
นางสาวศศิวิมล กาหลง
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โทร 095-164-2920
นางสาววณิชยา ทองสมนึก
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา โทร 061-7450550

